



Konkurs na koncepcję modernizacji elewacji budynku przy ul. Złotej 11

październik 2017

REGULAMIN KONKURSU REALIZACYJNEGO NA KONCEPCJĘ MODERNIZACJI ELEWACJI BUDYNKU PRZY UL. ZŁOTĘJ 11 W WARSZAWIE

Organizator:

Miasto Stołeczne Warszawa, reprezentowane przez
Zakład Gospodarowania Nieruchomościami
w Dzielnicy Śródmieści m.st. Warszawy
ul. Szwoleżerów 5
00-464 Warszawa

Przy współpracy:

Oddziału Warszawskiego
Stowarzyszenia Architektów Polskich
ul. Foksal 2
00-366 Warszawa

Wartość Konkursu jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2017r. poz. 1579)

Warszawa, październik 2017r.

Spis treści:

Definicje.....	4
----------------	---

Rozdział I

Postanowienia ogólne

1. Nazwa i adres Organizatora Konkursu.....	6
2. Forma i zasady ogólne Konkursu.....	6
3. Sposób porozumiewania się Organizatora z Uczestnikami konkursu, oraz sposób udzielania wyjaśnień dot. Regulaminu.....	7
4. Terminy.....	8
5. Sąd Konkursowy.....	9
6. Przepisy prawne mające zastosowanie w niniejszym Konkursie.....	10

Rozdział II

Cel, zadania, przedmiot, założenia i budżet Konkursu

1. Cel i zadanie Konkursu.....	11
2. Opis przedmiotu konkursu.....	11
3. Założenia i wytyczne do konkursu.....	11
4. Materiały do konkursu.....	12
5. Maksymalny planowany łączny koszt wykonania prac realizowanych na podstawie pracy konkursowej.....	12
6. Maksymalny planowany łączny koszt wykonania przedmiotu zamówienia.....	13

Rozdział III

Wnioski o dopuszczenie do udziału w konkursie oraz wymagania, jakie muszą spełniać Uczestnicy konkursu w celu dopuszczenia do udziału w konkursie

1. Postanowienia ogólne.....	14
2. Warunki określone przez Organizatora, jakie musi spełnić Uczestnik konkursu oraz przesłanki wykluczenia.....	15
3. Wnioski o dopuszczenie do udziału w konkursie oraz wymagane wraz z wnioskiem dokumenty lub/i oświadczenia.....	17
4. Ocena wniosków o dopuszczenie do udziału w konkursie.....	18
5. Zmiana lub wycofanie wniosku o dopuszczenie do udziału w konkursie oraz informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa.....	19

Rozdział IV

Sposób opracowania i składania prac konkursowych

1. Informacje ogólne o przygotowaniu pracy konkursowej.....	20
2. Zawartość pracy konkursowej oraz sposób i forma opracowania.....	20
3. Sposób, miejsce i termin składania prac konkursowych.....	22

Rozdział V

Ocena prac konkursowych Konkursu

1. Tryb oceny prac konkursowych.....	24
2. Kryteria oceny prac konkursowych.....	24



Rozdział VI

Nagrody i ogłoszenie wyników konkursu

1.	Nagrody.....	26
2.	Ogłoszenie wyników konkursu.....	27

Rozdział VII

Inne postanowienia Regulaminu

1.	Pola eksploatacji prac konkursowych oraz postanowienia dotyczące przejścia autorskich praw majątkowych do najlepszej pracy konkursowej.....	29
2.	Zobowiązania Uczestników konkursu.....	31
3.	Negocjacje w trybie zamówienia z wolnej ręki.....	33
4.	Przedmiot zamówienia udzielonego w trybie zamówienia z wolnej ręki.....	34
5.	Istotne postanowienia umowy na wykonanie dokumentacji projektowej będącej szczegółowym opracowaniem pracy konkursowej i stanowiącej przedmiot zamówienia udzielonego w trybie zamówienia z wolnej ręki.....	34
6.	Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Uczestnikom konkursu.....	34

Rozdział VIII

Załączniki do Regulaminu konkursu oraz materiały do konkursu

Załączniki do Regulaminu konkursu oraz materiały do konkursu.....	35
---	----



DEFINICJE:

Wyrażenia i skróty używane w regulaminie oznaczają:

„Organizator” zwany też „Zamawiającym” – Miasto Stołeczne Warszawa Zakład Gospodarowania Nieruchomościami w Dzielnicy Śródmieści m.st. Warszawy

„Uczestnik” lub „Uczestnik konkursu” – osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, ale mająca zdolność prawną, spełniająca wymagania określone w Regulaminie konkursu.

„Ustawa” – Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2017r. poz. 1579).

„Regulamin” lub „Regulamin konkursu” – należy przez to rozumieć Regulamin konkursu na koncepcję modernizacji elewacji budynku przy ul. Złotej 11 w Warszawie.

„Konkurs” – należy przez to rozumieć konkurs na koncepcję zagospodarowania i modernizacji elewacji budynku przy ul. Złotej 11 w Warszawie prowadzony na podstawie Ustawy oraz na podstawie Regulaminu.

„Kierownik Zamawiającego” – osoby lub organ, które zgodnie z obowiązującymi przepisami, statutem lub umową jest upoważniony do zarządzania Zamawiającym, z wyłączeniem pełnomocników ustanowionych przez zamawiającego (art. 2 pkt 3 Ustawy).

„Osoba upoważniona” – należy przez to rozumieć osobę lub osoby upoważnione przez Kierownika Zamawiającego do samodzielnego podejmowania czynności zastrzeżonych dla Kierownika Zamawiającego.

W niniejszym konkursie czynności zastrzeżone dla Kierownika Zamawiającego wykonuje Małgorzata Gawęcka.

„Zamówienie z wolnej ręki” – należy przez to rozumieć tryb zamówienia publicznego prowadzonego na podstawie art. 67 ust.1 pkt. 2 Ustawy po przeprowadzeniu niniejszego Konkursu.

„Sąd Konkursowy” – należy przez to rozumieć zespół pomocniczy Kierownika Zamawiającego w składzie określonym zgodnie z Regulaminem, powołany do oceny spełniania przez Uczestników konkursu wymagań określonych w Regulaminie w szczególności: oceny prac konkursowych, wyboru najlepszej pracy konkursowej i przyznanie pozostałych nagród lub/i wyróżnień.

„Wykonawca” – należy przez to rozumieć Uczestnika konkursu, który otrzyma pierwszą nagrodę i który zostanie zaproszony do negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki, na wykonanie przedmiotu zamówienia, który został szczegółowo opisany w Rozdziale VII punkt 2 Regulaminu.

„Zakres opracowania konkursowego” – Elewacja kondygnacji 0 oraz +1 budynku przy ul. Złotej 11 w Warszawie.

Zakres opracowania konkursowego został przedstawiony na Załączniku nr 8a do Regulaminu.

„Koncepcja wielobranżowa” – określenie wstępnych, architektonicznych, konstrukcyjnych, instalacyjnych, infrastrukturalnych, technicznych i technologicznych rozwiązań i standardów, które winny być podstawą dalszych prac projektowych.

„Projekt budowlany” – „projekt budowlany” w rozumieniu art. 33 i 34 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2017 r. poz. 1332) oraz przepisów aktów wykonawczych do tej Ustawy, zwłaszcza Rozporządzenia Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarowania Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2012 r. poz. 462, z późn. zm.)

„Projekt wykonawczy” – oparty na projekcie budowlanym zestaw opracowań uzupełniający i uszczegóławiający projekt budowlany w zakresie i stopniu dokładności niezbędnym do sporządzenia przedmiaru robót, kosztorysu inwestorskiego, opisu przedmiotu zamówienia na roboty budowlane, przygotowania oferty przez wykonawcę oraz realizacji robót budowlanych, zawierający szczegółowe rysunki i opisy, o którym mowa w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. z 2013 r. poz. 1129).

„Dokumentacja projektowa” – zbiór opracowań projektowych takich jak: projekt rozbiórki, koncepcja wielobranżowa, projekt budowlany, projekt wykonawczy, przedmiary, kosztorysy, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych (STWIORB), wraz z niezbędnymi opracowaniami pozwoleń, uzgodnieniami i opiniami przygotowana w celu: uzyskania pozwolenia na rozbiórki oraz pozwolenia na budowę, przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót rozbiórkowych i robót budowlanych oraz realizacji ww. robót rozbiórkowych i budowlanych.

„Inwestycja” – Modernizacja elewacji kondygnacji 0 oraz +1 budynku przy ul. Złotej 11 w Warszawie.

ROZDZIAŁ I POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. NAZWA I ADRES ORGANIZATORA KONKURSU

- 1.1. Organizatorem konkursu, zwanym również Zamawiającym jest:
**Miasto Stołeczne Warszawa Zakład Gospodarowania Nieruchomościami
w Dzielnicy Śródmieście m.st. Warszawy
ul. Szwoleżerów 5
00-464 Warszawa**
- 1.2. Osobą uprawnioną do kontaktów z Uczestnikami Konkursu jest:
**Sekretarz Sądu Konkursowego: Pan Rafał Mroczkowski
Tel. +48 504 088 203
adres poczty elektronicznej (e-mail): konkurs-zlota11@sarp.warszawa.pl**
- 1.3. Wszelką korespondencję związaną z niniejszym Konkursem, należy kierować na adres:
**Oddział Warszawski
Stowarzyszenia Architektów Polskich
ul. Foksal 2
00-366 Warszawa
e-mail: konkurs-alejama@sarp.warszawa.pl
(godziny pracy od 10.00 do 16.00)**

wraz z oznaczeniem:

„Konkurs na koncepcję modernizacji elewacji budynku przy ul. Złotej 11 w Warszawie”

2. FORMA I ZASADY OGÓLNE KONKURSU

- 2.1. Konkurs prowadzony jest na podstawie Ustawy oraz niniejszego Regulaminu.
- 2.2. Konkurs jest konkursem realizacyjnym (tj. na podstawie, którego zostanie wykonana Dokumentacja projektowa, stanowiąca podstawę do realizacji Inwestycji) i jednoetapowym. Zakres opracowania konkursowego został opisany w Rozdziale II, pkt. 2. Regulaminu. Uczestnicy konkursu składają wnioski o dopuszczenie do udziału w konkursie. Organizator dopuszcza do udziału w Konkursie i zaprasza do składania prac konkursowych Uczestników konkursu spełniających wymagania określone w Regulaminie dotyczące wniosków o dopuszczenie.
- 2.3. Uczestnicy konkursu niespełniający wymagań określonych w Regulaminie podlegają wykluczeniu.
- 2.4. **Konkurs prowadzony jest w języku polskim.** Wnioski o dopuszczenie do udziału w konkursie, oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w konkursie, prace konkursowe oraz wszelkie składane przez Uczestników konkursu

informacje, wnioski, zawiadomienia, oświadczenia i dokumenty muszą być składane w języku polskim.

Dokumenty i oświadczenia sporządzone w języku obcym składane są wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez Uczestnika konkursu lub jego pełnomocnika.

2.5. Przedmiot Konkursu został zakwalifikowany według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

- 71222000-0 - usługi architektoniczne w zakresie przestrzeni

2.6. Modyfikacje treści regulaminu konkursu.

Organizator może w każdym czasie zmodyfikować treść Regulaminu, przy czym zmiany te nie będą dotyczyły rozszerzania zakresu pracy, ograniczania wysokości nagród i skracania terminów. Informację o dokonanej modyfikacji przekaze niezwłocznie, zamieszczając ją na stronie internetowej konkursu, a w przypadku, gdy modyfikacja zostanie dokonana po kwalifikacji do udziału w konkursie, również na adres poczty elektronicznej Uczestników, którzy zostali zakwalifikowani. Dokonane przez Organizatora modyfikacje Regulaminu, są wiążące dla Uczestników konkursu.

3. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ORGANIZATORA Z UCZESTNIKAMI KONKURSU ORAZ SPOSÓB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOT. REGULAMINU

3.1. Uczestnicy konkursu mogą zwracać się do Organizatora konkursu o wyjaśnienie postanowień Regulaminu. Komunikacja między Organizatorem a Uczestnikami konkursu odbywa się za pośrednictwem:

- operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 1481),

- osobiście,

- za pośrednictwem postańca,

- za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej

na adres lub/i adres poczty elektronicznej (e-mail) podane w pkt. 1 podpunkt 1.3. niniejszego Rozdziału.

3.2. Organizator udzieli odpowiedzi na zapytania związane z Regulaminem pod warunkiem, że zapytanie wpłynie do Organizatora w terminie, o którym mowa w pkt. 4 niniejszego Rozdziału.

3.3. Organizator będzie przekazywał wyjaśnienia oraz informacje pocztą elektroniczną, przy czym zawsze dopuszczalna jest forma pisemna.

3.4. Jeżeli prośba o wyjaśnienie treści Regulaminu wpłynęła po upływie terminów składania pytań, o których mowa w pkt. 4 niniejszego Rozdziału lub dotyczy udzielonych już odpowiedzi i wyjaśnień, Organizator może udzielić wyjaśnień albo pozostawić takie zapytania bez rozpoznania.

3.5. Treść zapytań oraz odpowiedzi bez ujawniania źródła zapytania zostanie opublikowana na stronie internetowej Organizatora tj.: www.zgn.waw.pl oraz na stronie internetowej konkursu tj.: konkurs-zlota11.sarp.warszawa.pl

- 3.6. Udzielone przez Organizatora odpowiedzi na pytania oraz udzielone wyjaśnienia są wiążące dla Uczestników konkursu bez konieczności zmiany treści Regulaminu konkursu.
- 3.7. Pytania i odpowiedzi oraz inne informacje dotyczące Konkursu przekazane telefonicznie lub ustnie są nieskuteczne.
- 3.8. Wnioski o dopuszczenie do udziału w konkursie muszą być przekazywane w formie pisemnej pod rygorem nieważności na adres podany w pkt. 1 podpunkt 1.3. niniejszego Rozdziału.
- 3.9. Korespondencja (w tym zaproszenie do składania prac konkursowych oraz ewentualne wezwania, jakie Zamawiający może dokonać w związku z art. 26 ust. 3, 3a, 4 Ustawy) odbywać się będzie za pośrednictwem poczty elektronicznej, przy czym w razie potrzeby dopuszcza się także formę pisemną.
- 3.10. Uczestnik konkursu składa stosowne oświadczenia lub/i dokumenty związane z wezwaniem, jakie Organizator może dokonać w związku z art. 26 ust. 3, 3a, 4 Ustawy wyłącznie w formie pisemnej na adres podany w pkt. 1 podpunkt 1.3. niniejszego Rozdziału.
- 3.11. Prace konkursowe muszą być składane w formie pisemnej na adres podany w pkt. 1.3. niniejszego Rozdziału.
- 3.12. Informacje o Konkursie, zmianach w Regulaminie oraz inne komunikaty dla Uczestników Konkursu będą zamieszczane stronie internetowej Organizatora tj.: www.zgn.waw.pl oraz na stronie internetowej konkursu tj.: konkurs-zlota11.sarp.warszawa.pl
- 3.13. Organizator konkursu nie bierze odpowiedzialności za skutki braku zachowania przez Uczestnika konkursu powyższych wymogów.

4. TERMINY

- 4.1. Ogłoszenie o konkursie zostało zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu **27.10.2017 r.**
- 4.2. Pytania o wyjaśnienie treści Regulaminu dotyczące składania wniosków o dopuszczenie do udziału w Konkursie można przysyłać na adres poczty elektronicznej (e-mail) podany w pkt. 1.3. Rozdział I Regulaminu do dnia: **01.11.2017 r. do godz. 15.00** Odpowiedzi na pytania zostaną udzielone nie później niż **do dnia 03.11.2017 r.**
- 4.3. Wnioski o dopuszczenie do udziału w Konkursie składać należy w formie pisemnej **do dnia 06.11.2017 r. do godz. 15.00** na adres:

**Oddział Warszawski
Stowarzyszenia Architektów Polskich
ul. Foksal 2
00-366 Warszawa
(godziny pracy od 10.00 do 16.00)**

O wynikach kwalifikacji do udziału w konkursie na podstawie wniosków o dopuszczenie Uczestnicy konkursu zostaną powiadomieni **do dnia 13.11.2017 r.**

- 4.4. Uczestnicy Konkursu zakwalifikowani do dalszego udziału w Konkursie na podstawie wniosków o dopuszczenie do udziału w Konkursie mogą składać pytania o wyjaśnienie

treści Regulaminu dotyczące opracowania i składania prac konkursowych na e-mail podany w pkt. 1.3. Rozdział I Regulaminu do dnia: **17.11.2017 r. do godz. 15.00**
Odpowiedzi na pytania zostaną udzielone do dnia **20.11.2017 r.**

- 4.5. Prace konkursowe składać należy do dnia **15.12.2017 r. do godz. 15.00** (wiążąca jest data doręczenia) na adres:

**Oddział Warszawski
Stowarzyszenia Architektów Polskich
ul. Foksal 2
00-366 Warszawa
(godziny pracy od 10.00 do 16.00)**

- 4.6. Oficjalne, publiczne ogłoszenie wyników konkursu odbędzie się dnia **21.12.2017 r.**
O miejscu i godzinie Uczestnicy konkursu zostaną poinformowani odrębnym pismem lub za pomocą poczty elektronicznej.
- 4.7. O miejscu i dacie ewentualnej wystawy pokonkursowej oraz ewentualnej dyskusji pokonkursowej Organizator zawiadomi Uczestników konkursu odrębnie oraz dodatkowo umieści tą informację na swojej stronie internetowej tj.: www.zgn.waw.pl oraz na stronie internetowej konkursu tj.: konkurs-zlota11.sarp.warszawa.pl. Organizator zastrzega, iż może nie zorganizować wystawy pokonkursowej oraz dyskusji pokonkursowej.
- 4.8. Wskazane powyżej terminy mogą ulec zmianie. O zmianie terminów Organizator niezwłocznie informuje Uczestników konkursu oraz zamieści stosowną informację na swojej stronie internetowej tj.: www.zgn.waw.pl oraz na stronie internetowej konkursu tj.: konkurs-zlota11.sarp.warszawa.pl

5. SĄD KONKURSOWY

- 5.1. Skład Sądu Konkursowego
Sąd Konkursowy składa się z 9 osób. W skład Sądu Konkursowego wchodzi:
Przewodniczący:
1. arch. Jakub Waclawek - Sędzia Konkursowy SARP
Sędzia referent:
2. arch. Marcin Mostafa - Sędzia Konkursowy SARP
Członkowie:
3. arch. Katarzyna Sadowy - Sędzia Konkursowy SARP
4. Grzegorz Okoński – Dyrektor Biura Polityki Lokalowej Biura Urzędu m.st. Warszawy
5. Jacek Nowak – Dyrektor Zakładu Gospodarowania Nieruchomościami Warszawa Śródmieście
- 5.2. Do współpracy z Sądem Konkursowym mogą zostać powołani konsultanci, eksperci lub biegli. O potrzebie powołania ewentualnych ekspertów zdecyduje Sąd Konkursowy a decyzję tę zatwierdzi Kierownik Zmawiającego lub osoba upoważniona.

- 5.3. Kierownik Zamawiającego albo osoba przez niego upoważniona sprawuje nadzór nad Sądem Konkursowym w zakresie zgodności konkursu z przepisami Ustawy i Regulaminem konkursu, w szczególności:
- unieważnia konkurs;
 - zatwierdza rozstrzygnięcie konkursu

6. Przepisy prawne mające zastosowanie w niniejszym konkursie:

- ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2017r. poz. 1579);
- ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. 2017 r., poz. 459, 933 i 1132);
- ustawa z dnia 4 lutego 1994 r. – O prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2017 poz. 880 i 1089)
- ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (Dz. U. z 2017 poz. 1332);
- pozostałe wytyczne i uzgodnienia stanowiące załączniki do niniejszego Regulaminu;
- oraz inne właściwe przepisy.

ROZDZIAŁ II

CEL, ZADANIA, PRZEDMIOT, ZAŁOŻENIA I BUDŻET KONKURSU

1. CEL I ZADANIE KONKURSU

- 1.1. Celem konkursu jest uzyskanie najlepszej pod względem estetycznym i przestrzennym koncepcji elewacji kondygnacji 0 oraz +1 (antresola) budynku przy ul. Złotej 11 w Warszawie.
- 1.2. Zadaniem konkursu jest wyłonienie, poprzez weryfikację i ocenę zgodnie z zasadami Regulaminu, spójnej koncepcji modernizacji i estetyzacji elewacji kondygnacji 0 oraz +1 budynku przy ul. Złotej 11 w Warszawie, która będzie podstawą do opracowania pełnej Dokumentacji projektowej umożliwiającej realizację Inwestycji. Uczestnik konkursu, którego pracę Sąd Konkursowy uzna za najlepszą, zostanie zaproszony do negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki, którego przedmiotem będzie uszczegółowienie pracy konkursowej polegające na opracowaniu Dokumentacji projektowej.

2. OPIS PRZEDMIOTU KONKURSU

2.1. Przedmiot konkursu

Przedmiotem konkursu jest projekt koncepcyjny modernizacji i estetyzacji elewacji kondygnacji 0 oraz +1 (antresola) budynku przy ul. Złotej 11 w Warszawie.

Od Uczestnika konkursu wymaga się opracowania koncepcji w zakresie wymienionym w Rozdziale IV pkt. 2. zgodnie z wytycznymi i założeniami zawartymi w Regulaminie konkursu oraz w Materiałach do konkursu stanowiących Załącznik nr 8 do Regulaminu.

2.2. Charakterystyka obszaru objętego konkursem

Opracowanie konkursowe dotyczy elewacji kondygnacji 0 i +1 (antresola) budynku przy ul. Złotej 11. Elewacja od strony zachodniej i południowej sąsiaduje z pasażem Wiecha a od strony północnej z chodnikiem przy ul. Złotej.

Na poziomie 0 (tj. parter budynku) znajdują się obecnie lokale użytkowe o różnej funkcji, głównie związanej z gastronomią. Kolorystyka elewacji oraz podziały i detale architektoniczne w tym elementy informacji wizualnej (szyldy, reklamy, znaki itp.) tego poziomu są obecnie dość zróżnicowane i chaotyczne. Niespójność rozwiązań wprowadza nieład przestrzenny rzutujący na estetykę tego fragmentu pasażu Wiecha oraz jego funkcjonalność oraz negatywny odbiór przez użytkownika.

Kondygnacja +1 (antresola) jest cofnięta w stosunku do elewacji poziomu 0 o ok. 3,5m co tworzy taras nad kondygnacją 0. Kondygnacja +2 jest natomiast nieznacznie nadwieszona nad kondygnacją +1 o ok. 1,5m. Na kondygnacji +1 znajdują się także lokale użytkowe połączone przestrzennie i miejscowo funkcjonalnie z lokalami na poziomie 0. W dwu miejscach taras nad kondygnacją 0 został zabudowany do wysokości kondygnacji +1. Zabudowy są odmienne pod względem formy estetyki i detali oraz kolorystyki i stanowią przedłużenie funkcjonalne i przestrzenne lokali na poziomie +1.

3. ZAŁOŻENIA I WYTYCZNE DO KONKURSU

- 1) Poprawienie jakości przestrzeni pasażu zarówno w kontekście estetycznym, jak też społecznym i funkcjonalnym.
- 2) Ujednoczenie i uporządkowanie elewacji kondygnacji 0 oraz +1 (antresola) budynku.

- 3) Wypracowanie standardu kształtowania elewacji w parterach w rejonie Ściany Wschodniej.
- 4) W koncepcji konkursowej należy uwzględnić przede wszystkim:
 - podziały elewacji
 - elementy detalu architektonicznego
 - kolorystykę i rozwiązania materiałowe dla elewacji oraz ślusarki;
 - standardy informacji wizualnej na elewacji oraz ewentualnie umieszczanych w przestrzeni pasażu Wiecha (szyldy, napisy, znaki informacyjne, neony itp);

Uwaga:

Do zadań Uczestnika konkursu należy także decyzja czy w przestrzeni pasażu Wiecha należy umieszczać elementy mobilne związane z działalnością lokali użytkowych i najemców (np. ogródki kawiarniane, zieleń w donicach, różne formy reklamy i promocji, tarasy, sceny itp.).

W przypadku, gdy Uczestnik konkursu uzna, iż elementy takie powinny być stosowane w przestrzeni pasażu Wiecha, wówczas w pracy konkursowej należy przedstawić standardy i przykłady tych elementów wraz z propozycją ich aranżacji w przestrzeni pasażu.

- 5) W koncepcji należy przeprowadzić analizę funkcji dla lokali z punktu widzenia estetyki budynku oraz funkcjonowania pasażu Wiecha i przedstawić propozycję zamienną dla obecnie istniejących funkcji.
- 6) Dopuszcza się możliwość zabudowy lub/i aranżacji całej przestrzeni tarasu nad kondygnacją 0 w poziomie kondygnacji +1 (antresola) do wysokości tej kondygnacji. Uczestnik konkursu może także zaproponować pozostawienie tej przestrzeni bez zabudowy lub inny sposób aranżacji oraz likwidację istniejących obecnie na dwóch fragmentach zabudów.
- 7) Wszystkie propozycje projektowe powinny nadać elewacji spójność i ujednolicony charakter oraz zapewnić poprawę funkcjonalności oraz estetyki tego fragmentu pasażu Wiecha.
- 8) Budynek przy Złotej 11 znajduje się w obszarze stanowiącym dobro kultury współczesnej tj. zespół architektoniczno-urbanistyczny Ściana Wschodnia wzniesiony w latach 1962–1969 według projektu Zbigniewa Karpińskiego i Jana Klewina. W związku z powyższym istotne jest zachowanie istotnych i charakterystycznych elementów tego układu zarówno pod względem urbanistycznym jak i architektonicznym stanowiących o charakterze miejsca.

4. MATERIAŁY DO KONKURSU

Wykaz materiałów do konkursu znajduje się w rozdziale VIII pkt. 1 pp. 1.8.

5. MAKSYMALNY PLANOWANY ŁĄCZNY KOSZT WYKONANIA PRAC REALIZOWANYCH NA PODSTAWIE PRACY KONKURSOWEJ

Planowany przez Zamawiającego łączny koszt wykonania prac realizowanych na podstawie wybranej pracy konkursowej (realizacja Inwestycji) wynosi 1 000 000 zł netto (słownie: jeden milion złotych netto).

Oświadczenie Uczestnika konkursu dotyczące szacowanego kosztu wykonania prac realizowanych na podstawie pracy konkursowej stanowi Załącznik nr 6 do Regulaminu. Zakres prac realizowanych na podstawie wybranej pracy konkursowej (zakres realizacji Inwestycji) będzie wynikał z koncepcji Uczestnika konkursu, który otrzyma I Nagrodę. Zamawiający nie wyklucza zwiększenia kwoty przeznaczonej na maksymalny planowany łączny koszt wykonania prac realizowanych na podstawie wybranej pracy konkursowej (realizacja Inwestycji) w zależności od zaproponowanych przez Uczestników konkursu rozwiązań projektowych.

W związku z powyższym Zamawiający zastrzega sobie prawo do ewentualnego etapowania Inwestycji lub rezygnacji z niektórych, zaproponowanych przez Uczestnika konkursu elementów zaproponowanych w koncepcji modernizacji elewacji. Sposób etapowania Inwestycji zależny będzie od przedstawionych rozwiązań projektowych oraz od kosztu realizacji tych rozwiązań.

6. MAKSYMALNY PLANOWANY ŁĄCZNY KOSZT WYKONANIA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Organizator zakłada, że planowany koszt brutto zamówienia prac wymaganych dla uszczegółowienia pracy konkursowej polegającego na opracowaniu Dokumentacji projektowej w zakresie niezbędnym do realizacji Inwestycji oraz pełnienia usług w tym nadzoru autorskiego, które to zamówienie zostanie udzielone w trybie z wolnej ręki po przeprowadzeniu niniejszego Konkursu oraz negocjacji z Uczestnikiem konkursu, którego praca konkursowa została uznana za najlepszą, nie powinien przekroczyć kwoty 100 000 zł.

Oświadczenie Uczestnika konkursu dotyczące szacowanego kosztu wykonania przedmiotu zamówienia z wolnej ręki stanowi Załącznik nr 6 do Regulaminu.

Przedmiot zamówienia z wolnej ręki został opisany w istotnych postanowieniach umowy (Załącznik nr 7 do Regulaminu) i dotyczy w szczególności wykonania prac wymaganych dla uszczegółowienia pracy konkursowej polegającego na opracowaniu Dokumentacji projektowej w zakresie niezbędnym do realizacji Inwestycji oraz świadczenia innych usług związanych z przygotowaniem i realizacją Inwestycji w tym pełnienie nadzoru autorskiego.

ROZDZIAŁ III

WNIOSKI O DOPUSZCZENIE DO UDZIAŁU W KONKURSIE ORAZ WYMAGANIA, JAKIE MUSZĄ SPEŁNIAĆ UCZESTNICY KONKURSU W CELU DOPUSZCZENIA DO UDZIAŁU W KONKURSIE

1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1.1. Uczestnikiem konkursu może być:

1. osoba fizyczna,
2. osoba prawna,
3. jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, ale mającą zdolność prawną

zarówno krajowa jak i zagraniczna (zagraniczna w znaczeniu posiadająca siedzibę/miejsce zamieszkania poza terytorium RP).

1.2. Podmioty wymienione w punkcie 1.1. mogą:

- a) samodzielnie brać udział w konkursie, wówczas zwane są „Uczestnikiem konkursu samodzielnie biorącym udział w konkursie”,
- b) wspólnie brać udział w konkursie, wówczas zwane są „Uczestnikami konkursu wspólnie biorącymi udział w konkursie”.

Przepisy dotyczące Uczestnika konkursu stosuje się odpowiednio do każdego z Uczestników konkursu biorących wspólnie udział w Konkursie.

Uwaga: Uczestnikami konkursu wspólnie biorącymi udział w konkursie są w szczególności wspólnicy spółki cywilnej, konsorcja (przez konsorcjum należy rozumieć także zespoły autorskie).

1.3. Uczestnicy konkursu wspólnie biorący udział w konkursie **zobowiązani są** ustanowić pełnomocnika uprawnionego do reprezentowania Uczestników konkursu wspólnie biorących udział w konkursie, w tym do złożenia Wniosku oraz dokumentów i oświadczeń wymaganych w Rozdziale III Regulaminu. Pełnomocnikiem Uczestników konkursu wspólnie biorących udział w konkursie może być jeden z tych Uczestników.

1.4. W przypadku, gdy Uczestnik konkursu samodzielnie biorący udział w konkursie ustanowi pełnomocnika, wówczas pełnomocnictwo musi być załączone do Wniosku o dopuszczenie do udziału w konkursie w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza i musi być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Uczestnika konkursu oraz przez pełnomocnika. Pełnomocnictwo powinno być zgodne co do treści z wzorem zamieszczonym w Załączniku nr 2 do Regulaminu.

Uczestnicy konkursu wspólnie biorący udział w konkursie po ustanowieniu pełnomocnika, załączają do Wniosku o dopuszczenie do udziału w konkursie pełnomocnictwo w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza oraz podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania wszystkich Uczestników konkursu wspólnie biorących udział w konkursie oraz przez pełnomocnika. Pełnomocnictwo powinno być zgodne co do treści z wzorem zamieszczonym w Załączniku nr 3 do Regulaminu.

2. WARUNKI OKREŚLONE PRZEZ ORGANIZATORA JAKIE MUSI SPEŁNIĆ UCZESTNIK KONKURSU ORAZ PRZESŁANKI WYKLUCZENIA

2.1. Uczestnik Konkursu ubiegający się o dopuszczenie do udziału w Konkursie zobowiązany jest:

a) Nie podlegać wykluczeniu, w tym zgodnie z art. 24, ust 1 oraz ust. 5 pkt 1, pkt 3 lit. d w zakresie członków Sądu Konkursowego, pkt 5, pkt 6, pkt 7 i pkt 8 Ustawy.

Powyższy wymóg dotyczy Uczestnika samodzielnie biorącego udział w konkursie jak i każdego z Uczestników wspólnie biorących udział w Konkursie oraz podmiotów, których zasobami Uczestnik konkursu dysponuje, a które będą uczestniczyć w wykonaniu pracy konkursowej.

b) Spełnić określony przez Organizatora warunek udziału w Konkursie dotyczący zdolności technicznej i zawodowej w zakresie wykształcenia i kwalifikacji zawodowych. Niniejszy warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Uczestnik konkursu wykaże, iż:

1. Dysponuje na etapie Konkursu co najmniej 1 osobą posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności architektonicznej bez ograniczeń.

Jeśli Uczestnikiem konkursu jest osoba fizyczna posiadająca wymagane powyżej uprawnienia, to wówczas warunek dysponowania taką osobą jest spełniony.

2. Będzie dysponować na etapie wykonywania zlecenia osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, o których mowa w Rozdziale VII pkt. 2.1. lit. g) Regulaminu.

W przypadku, gdy Uczestnicy konkursu wspólnie biorą udział w konkursie, wymagania o których mowa powyżej w lit. b) będą spełnione, gdy spełnią je łącznie wszyscy Uczestnicy konkursu występujący wspólnie.

Uwaga: Dopuszcza się także kwalifikacje równoważne, zdobyte w innych państwach, na zasadach określonych w art. 12a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2017 r. poz. 1332), z uwzględnieniem postanowień ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2016 r. poz. 65).

2.2. Uczestnik konkursu, aby spełnić warunek udziału w konkursie określony w pkt. 2.1. lit.

b) niniejszego Rozdziału może polegać na zasobach innych podmiotów w trakcie sporządzania pracy konkursowej lub wykonywania zlecenia zgodnie z art. 22a Ustawy.

a) Uczestnik konkursu może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w konkursie polegać na zasobach innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych zgodnie z art. 22a Ustawy. Uczestnik konkursu w takiej sytuacji musi udowodnić zamawiającemu, że wykonując prace konkursową, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania pracy konkursowej.

b) Poleganie na zdolnościach innych podmiotów będzie występować, jeśli między Uczestnikiem konkursu a osobą, którą będzie dysponował będzie zachodził stosunek dysponowania pośredniego, tj. osoby, którymi będzie dysponował Uczestnik konkursu należą do innych podmiotów, tj. są pracownikami tego podmiotu.

Natomiast, jeśli z osobami, którymi będzie dysponował Uczestnik konkursu zachodził będzie bezpośredni stosunek prawny łączący te osoby, np. umowa o pracę, umowa o dzieło, zlecenia, świadczenie usług, itd., wówczas jest to dysponowanie bezpośrednio i nie wiąże się to z poleganiem na zasobach innych podmiotów w celu wykazania spełniania warunku udziału w postępowaniu.

c) W celu oceny czy Uczestnik konkursu polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie przedmiotu konkursu oraz oceny, czy stosunek łączący Uczestnika konkursu z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda przedstawienia zobowiązania tych podmiotów do oddania Uczestnikowi konkursu do dyspozycji niezbędnych zasobów. Zobowiązanie podmiotu określa w szczególności:

- 1) kto jest podmiotem przyjmującym zasoby oraz podmiotem oddającym zasoby
- 2) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- 3) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Uczestnika konkursu, przy wykonywaniu pracy konkursowej;
- 4) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu pracy konkursowej;
- 5) czy podmiot, na zdolnościach którego Uczestnik konkursu polega w odniesieniu do warunków udziału w konkursie dotyczących wykształcenia lub/i kwalifikacji zawodowych, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

2.3. Dokumenty lub/i oświadczenia dotyczące niepodleganiu wykluczeniu, o którym mowa w pkt. 2.1. lit. a) niniejszego Rozdziału, Uczestnik konkursu samodzielnie biorący udział w konkursie jak i każdy z osobna z Uczestników konkursu wspólnie biorący udział w konkursie oraz podmioty których zasobami Uczestnik konkursu dysponuje lub będzie dysponował na etapie wykonywania zlecenia składają zgodnie z postanowieniami Rozdział VII Regulaminu konkursu punkt 2.1., natomiast na etapie Konkursu Uczestnicy konkursu składają jedynie oświadczenie o spełnieniu tego warunku zawarte we wniosku o dopuszczenie.

2.4. Dokumenty lub/i oświadczenia dotyczące spełnienia warunków wymienionych w pkt. 2.1. lit. b) niniejszego Rozdziału, Uczestnik konkursu samodzielnie biorący udział w konkursie lub Uczestnicy konkursu wspólnie biorący udział w konkursie oraz podmioty których zasobami Uczestnik konkursu dysponuje lub będzie dysponował na etapie wykonywania zlecenia składają zgodnie z postanowieniami Rozdział VII Regulaminu konkursu punkt 2.1., natomiast na etapie Konkursu Uczestnicy konkursu składają jedynie oświadczenie o spełnieniu tego warunku wraz z wykazem osób o których mowa w pkt. 2.1. lit. b) (Załącznik nr 1a do Regulaminu konkursu).

3. WNIOSKI O DOPUSZCZENIE DO UDZIAŁU W KONKURSIE ORAZ WYMAGANE WRAZ Z WNIOSKIEM DOKUMENTY LUB/I OŚWIADCZENIA

3.1. W celu spełnienia warunków udziału w Konkursie określonych przez Organizatora, wykazania braku podstaw do wykluczenia oraz spełnienia innych postanowień określonych w niniejszym Regulaminie Uczestnik konkursu musi złożyć:

- a) Wypełniony formularz wniosku o dopuszczenie sporządzony wg **Załącznika nr 1** do Regulaminu wraz z zawartymi w nim oświadczeniami i dołączonymi dokumentami o braku podstaw do wykluczenia, spełnieniu warunków udziału w konkursie oraz spełnieniu innych postanowień Regulaminu konkursu.

Wymagana forma samego wniosku o dopuszczanie – oryginał

- b) Oświadczenie Uczestnika konkursu samodzielnie biorącego udział w konkursie/Uczestników konkursu wspólnie biorących udział w konkursie o spełnieniu określonego przez Organizatora warunku udziału w konkursie dotyczącego zdolności technicznej i zawodowej w zakresie wykształcenia i kwalifikacji zawodowych oraz wykaz osób o których mowa w rozdziale III pkt 2.1. lit. b) Regulaminu konkursu wg. wzoru **Załącznika nr 1a** do Regulaminu.

Wymagana forma – oryginał

- c) Oświadczenie Uczestnika konkursu samodzielnie biorącego udział w konkursie/Uczestników konkursu wspólnie biorących udział w konkursie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej wg. wzoru **Załącznika nr 1b** do Regulaminu

- d) W przypadku, jeśli Uczestnik konkursu polega na zasobach innych podmiotów, załącza do wniosku o dopuszczanie zobowiązanie podmiotu/ów którymi Uczestnik konkursu dysponuje zgodne co do treści z postanowieniami pkt. 2.2. niniejszego rozdziału wg. wzoru **Załącznika nr 1c** do Regulaminu

Wymagana forma dokumentu – oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem

- e) Dokument potwierdzający, iż wniosek został podpisany przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania Uczestnika konkursu, chyba że umocowanie wynika z dokumentów dostępnych dla Organizatora w myśl art. 26 ust. 6 Ustawy. Jeżeli umocowanie wynika z udzielonego pełnomocnictwa musi być złożone zgodnie z postanowieniami niniejszego rozdziału pkt 3.1. lit.f). Jeżeli umocowanie nie wynika z dokumentów dostępnych Organizatorowi, o których mowa powyżej, należy załączyć do wniosku o dopuszczenie odpowiednie dokumenty.

Wymagana forma dokumentu – oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem

- f) Dokument pełnomocnictwa w przypadku reprezentowania Uczestnika samodzielnie biorącego udział w konkursie lub Uczestników wspólnie biorących udział w konkursie przez pełnomocnika/ów. Należy wówczas dołączyć do Wniosku o dopuszczenie pełnomocnictwo w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.

Uczestnik konkursu może wykorzystać wzory pełnomocnictw załączone do Regulaminu:

- wzór pełnomocnictwa do reprezentowania Uczestnika samodzielnie biorącego udział w konkursie - **Załącznik nr 2** do Regulaminu,

- wzór pełnomocnictwa do reprezentowania Uczestników wspólnie biorący udział w konkursie - **Załącznik nr 3** do Regulaminu.

Wymagana forma dokumentu - oryginał lub kopia poświadczona przez notariusza zgodnie z art. 98 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. Prawo o notariacie (Dz. U. z 2016 r., poz. 1796, z późn. zm.).

3.2. Wszystkie strony Wniosku o dopuszczenie do udziału w Konkursie zaleca się kolejno ponumerować. W przypadku składania wniosku o dopuszczenie w formie pisemnej wszystkie strony (kartki) zaleca się spiąć (zszyć) w sposób uniemożliwiający dekompletację.

3.3. Wnioski o dopuszczenie do udziału w Konkursie składać należy w formie pisemnej na adres:

Oddział Warszawski

Stowarzyszenia Architektów Polskich

ul. Foksal 2

00-366 Warszawa

(godziny pracy od 10.00 do 16.00)

i opatrzyć nazwą i adresem Uczestnika konkursu oraz opisać w następujący sposób:

**WNIOSEK O DOPUSZCZENIE DO UDZIAŁU W KONKURSIE NA KONCEPCJĘ
MODERNIZACJI ELEWACJI BUDYNKU PRZY UL. ŻŁOTEJ 11 W WARSZAWIE.**

3.4. Termin składania Wniosków upływa dnia **06.11.2017r. o godzinie 15.00**

3.5. Każdy Uczestnik konkursu może złożyć jeden Wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie. Za złożenie Wniosku uważa się również dokonanie takiej czynności wspólnie z innym Uczestnikiem konkursu w ramach wspólnego udziału. Uczestnik konkursu, który złoży więcej niż jeden Wniosek zostanie wykluczony z Konkursu.

4. OCENA WNIOSKÓW O DOPUSZCZENIE DO UDZIAŁU W KONKURSIE

4.1. Organizator bezpośrednio po upływie terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w konkursie dokona badania złożonych wniosków o dopuszczenie pod względem spełnienia wymagań Regulaminu, wezwie Uczestników do ewentualnych uzupełnień lub wyjaśnień wniosków o dopuszczenie oraz na tej podstawie dokona oceny spełnienia, przez Uczestników konkursu, wymagań udziału w konkursie określonych w Regulaminie i przepisami Ustawy według formuły „spełnia – nie spełnia”.

4.2. W celu zachowania anonimowości Uczestników konkursu w stosunku do członków Sądu Konkursowego, osoby pełniące funkcję sędziów konkursowych nie będą brały udziału w ocenie wniosków o dopuszczenie do udziału w konkursie. Nie będzie także upubliczniona lista Uczestników konkursu zakwalifikowanych do udziału w konkursie.

Działania Uczestnika konkursu, mogące doprowadzić do naruszenia zachowania anonimowości Uczestnika konkursu w stosunku do członków Sądu Konkursowego, będą skutkować wykluczeniem Uczestnika z konkursu.

- 4.3. Po dokonaniu oceny spełniania wymagań udziału w konkursie Organizator zaprosi do składania prac konkursowych Uczestników konkursu spełniających wymagania uczestnictwa w konkursie najpóźniej do dnia **13.11.2017r.**
- 5. ZMIANA LUB WYCOFANIE WNIOSKU O DOPUSZCZENIE DO UDZIAŁU W KONKURSIE ORAZ INFORMACJE STANOWIĄCE TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA**
- 5.1. Uczestnik konkursu może zmienić lub wycofać wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie wyłącznie przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w Konkursie. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub o wycofaniu wniosku o dopuszczenie do udziału w Konkursie musi zostać złożone w sposób i formie przewidzianych dla złożenia wniosku o dopuszczenie.
- 5.2. W przypadku, gdy informacje zawarte we wniosku o dopuszczenie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Uczestnik konkursu zobowiązany jest nie później niż w terminie składania Wniosków:
- a) oznaczyć te informacje klauzulą: "INFORMACJE STANOWIĄCE TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU ART. 11 ust. 4 USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI (Dz. U. z 2003 r. nr 153, poz. 1503, z późn. zm.)"
 - b) dołączyć te informacje odrębnie do Wniosku w zamkniętej kopercie trwale połączonej z Wnioskiem i pozostałymi dokumentami.
 - c) wykazać, że informacje te stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
- Informację o zastrzeżeniu dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa należy podać również w formularzu Wniosku.
- 5.3. W przypadku niezabezpieczenia przez Uczestnika konkursu we Wniosku informacji zastrzeżonych zgodnie z postanowieniami niniejszego zapisu Regulaminu, Uczestnikowi konkursu nie przysługują roszczenia wobec Organizatora.

ROZDZIAŁ IV

SPOSÓB OPRACOWANIA I SKŁADANIA PRAC KONKURSOWYCH

1. INFORMACJE OGÓLNE O PRZYGOTOWANIU PRACY KONKURSOWEJ

- 1.1 Praca konkursowa w sposób jednoznaczny musi wskazywać na zaproponowaną przez Uczestnika konkursu ideę przyjętych rozwiązań.
Pod względem graficznym pracę konkursową musi cechować czytelność informacji tekstowej oraz rysunkowej.
- 1.2 Zaleca się by Uczestnik konkursu uwzględnił przy sporządzaniu pracy konkursowej treści i wytyczne zawarte w materiałach do konkursu (Załącznik nr 8 do Regulaminu) oraz inne postanowienia Regulaminu.
- 1.3 Praca konkursowa nie może naruszać praw autorskich stron trzecich tak w zakresie merytorycznym, jak i wykorzystanych narzędzi do jej opracowania.
- 1.4 Nie będą rozpatrywane prace konkursowe, które zostały opracowane w sposób umożliwiający identyfikację ich autorów a Uczestnik konkursu/Uczestnicy konkursu którzy złożyli takie prace konkursowe będzie wykluczony z konkursu.

2. ZAWARTOŚĆ PRACY KONKURSOWEJ ORAZ SPOSÓB I FORMA OPRACOWANIA

2.1. Praca konkursowa powinna składać się z:

- a) części graficznej – plansze w ilości maksymalnie 3 sztuki naklejone na sztywny, lekki podkład 100x70 cm w układzie poziomym - 1 komplet (dopuszcza się mniejsza ilość plansz),
- b) części opisowej - Zeszyt z opisem autorskim pracy konkursowej oraz zmniejszonymi do formatu A3 planszami części graficznej a także informacjami cenowymi sporządzonymi zgodnie z Załącznikiem nr 6 do Regulaminu – 2 egzemplarze,
- c) zamkniętej koperty z kartą identyfikacyjną (Załącznik nr 5 do Regulaminu)
- d) zamkniętej koperty z nośnikiem elektronicznym z wersją elektroniczną pracy konkursowej.

2.2. Część graficzna – plansze

Część graficzna (plansze) powinna zawierać:

- 1) Widok proponowanej modernizacji wszystkich tj. północnej, wschodniej i zachodniej elewacji kondygnacji 0 i +1 (antresola) budynku przy Złotej 11 w skali 1: 50 na dostarczonej inwentaryzacji elewacji (Załącznik nr 8a do Regulaminu). Na widoku należy oznaczyć wszystkie elementy projektowane i adaptowane. Dopuszcza się dzielenie na fragmenty widoku elewacji w celu dopasowania do plansz 100x70 cm w sposób zachowujący ciągłość oglądu zaproponowanej koncepcji.
- 2) Rzut parteru budynku przy Złotej 11 ukazujący zmiany i modernizacje elewacji wynikające z koncepcji oraz aranżacje przestrzeni pasażu Wiecha elementami mobilnymi (o ile Uczestnik uzna iż takie elementy należy użyć – patrz wytyczne Rozdział II, pkt 3 ppkt 4) w skali 1:100 – na rzucie należy ująć tylko elewację budynku bez rzutu wnętrza pomieszczeń.



- 3) Minimum 4 przekroje ukazujące charakterystyczne rozwiązania modernizowanej elewacji i ewentualnej aranżacji przestrzeni pasażu Wiecha w skali 1:50
- 4) Detale architektoniczne zaproponowanych w koncepcji elementów elewacji jak ewentualne: szyldy, tablice reklamowe, drzwi wejściowe, okna i witryny, elementy ślusarki i inne oraz ewentualne elementy mobilne zastosowane w przestrzeni pasażu Wiecha wynikające z przedstawionej koncepcji w skali minimum 1:20 oraz większej w zależności od przedstawianego elementu (do wyboru przez Uczestnika konkursu)
- 5) Elementy informacji wizualnej (w tym napisy, literactwo, piktogramy, znaki, neony itp)
- 6) Minimum 3 wizualizacje charakterystycznych fragmentów proponowanych w koncepcji elewacji budynku przy Złotej 11.
- 7) Na planszach można zamieścić dodatkowe schematy, przekroje, widoki i inne rysunki niezbędne dla przedstawienia koncepcji projektowej zgodnie z uznaniem Uczestnika konkursu.

2.3. Część opisowa - Zeszyt z tekstem pracy konkursowej oraz zmniejszonymi do formatu A3 planszami części graficznej, tabelami i informacjami cenowymi.

Część opisowa powinna zawierać:

- 1) Maksymalnie 3 strony A4 tekstu.
- 2) Zmniejszone do formatu A3 wszystkie plansze części graficznej.
- 3) Autorski opis koncepcji, wyjaśniający ideę prezentowanej koncepcji, a także opis materiałowy oraz opis uwzględniający elementy koncepcji trudne do pokazania na rysunkach.
- 4) Informacje cenowe dotyczące kosztu wykonania prac realizowanych na podstawie pracy konkursowej oraz kosztu wykonania przedmiotu zamówienia na dokumentację projektową będącą uszczegółowieniem pracy konkursowej zgodnie z Załącznikiem nr 6 do Regulaminu.

2.4. Zamknięta koperta z kartą identyfikacyjną.

Koperta musi zawierać kartę identyfikacyjną wypełnioną wg **Załącznika nr 5 do Regulaminu**.

Kopertę należy opisać jako: „**KARTA IDENTYFIKACYJNA**”

2.5. Zamknięta koperta z nośnikiem elektronicznym z wersją elektroniczną pracy konkursowej.

Koperta musi zawierać nośnik elektroniczny zawierającą całość pracy konkursowej (rysunki oraz tekst) w wersji elektronicznej.

UWAGA:

Tekst oraz rysunki zamieszczone na nośniku elektronicznym nie powinny być opatrzone sześciocyfrową liczbą rozpoznawczą (numer identyfikacyjny pracy konkursowej).

W celu umożliwienia wykorzystania prac, zgodnie z Regulaminem, Uczestnicy zobowiązani są do przekazania Zamawiającemu zawartości opracowania w postaci

zapisu elektronicznego możliwego do kopiowania, na nośniki elektroniczne, w formatach:

dla rysunków (*.jpg), (*.pdf) lub (*.tif) w rozdzielczości 300 dpi.

dla tekstu (*.pdf).

Nośnik elektroniczny należy umieścić w zamkniętej kopercie.

Należy zwrócić uwagę na pozbawienie plików cech umożliwiających identyfikację autorów.

Dokumenty na nośniku elektronicznym nie mogą być chronione hasłem lub zabezpieczone w inny sposób przed korzystaniem z nich przez Zamawiającego.

Kopertę należy opisać jako: „**NOŚNIK ELEKTRONICZNY**”

- 2.6. Pracę konkursową należy oznaczyć wyłącznie **sześciocyfrową liczbą** rozpoznawczą (numer identyfikacyjny pracy konkursowej). Liczbę należy umieścić na wszystkich elementach pracy, takich jak:
- Część graficzna – plansze.
 - Część opisowa – zeszyt 2 szt. (zaleca się oznaczenie sześciocyfrową liczbą rozpoznawczą wyłącznie pierwszej strony części opisowej).
 - Zamknięta koperta z kartą identyfikacyjną Etapu II.
 - Zamknięta koperta z nośnikiem elektronicznym z wersją elektroniczną pracy konkursowej.
 - Opakowanie pracy konkursowej.

W przypadku opisu, plansz, koperty z kartą identyfikacyjną i koperty z nośnikiem elektronicznym, zaleca się umieszczenie liczby rozpoznawczej **w prawym górnym rogu**. Wysokość cyfr ca. - **1 cm**. W przypadku zeszytu z częścią opisową zaleca się umieszczenie liczby rozpoznawczej jedynie na okładce (pierwszej stronie) w prawym górnym rogu.

- 2.7. Żaden z powyższych elementów pracy konkursowej nie może być opatrzony nazwą Uczestnika konkursu składającego pracę ani innymi informacjami umożliwiającymi zidentyfikowanie autora pracy przed rozstrzygnięciem Konkursu przez Sąd Konkursowy. W przypadku przesłania pracy za pośrednictwem poczty lub firmy kurierskiej, adres i nazwa podane na kopercie nie mogą być adresem i nazwą Uczestnika konkursu.
- 2.8. Materiały nieobjęte zakresem Konkursu nie będą oceniane.

3. SPOSÓB, MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA PRAC KONKURSOWYCH

- 3.1. Prace konkursowe należy składać w formie graficznej i pisemnej w nieprzekraczalnym terminie do dnia **15.12.2017 r., do godziny 15.00**, za pokwitowaniem złożenia pracy konkursowej (**Załącznik nr 4 do Regulaminu**) na adres:

**Oddział Warszawski
Stowarzyszenie Architektów Polskich
ul. Foksal 2
00-366 Warszawa
(godziny pracy od 10.00 do 16.00)**



- 3.2. Prace konkursowe mogą złożyć wyłącznie Uczestnicy, którzy zostali zaproszeni do składania prac konkursowych.
- 3.3. Prace konkursowe należy składać w opakowaniach uniemożliwiających ich bezśladowe otwarcie i zapoznanie się z zawartością opakowania. Opakowanie musi zostać opisane w sposób następujący:

**„PRACA KONKURSOWA SKŁADANA W KONKURSIE NA KONCEPCJĘ
MODERNIZACJI ELEWACJI BUDYNKU PRZY UL. ŻŁOTEJ 11 W WARSZAWIE”
oraz oznakowane NUMEREM nadanym wszystkim elementom pracy konkursowej.**

- 3.4. Prace konkursowe przysłane pocztą, kurierem lub składane w inny sposób, muszą dotrzeć do Organizatora w terminie wskazanym w punkcie 3.1. Rozdział IV (decyduje data wpływu).

Uwaga: Jeżeli praca konkursowa jest składana w inny sposób niż osobiście (np. za pośrednictwem operatora pocztowego lub posłańca), adres i nazwa podane na kopercie nie mogą być adresem i nazwą Uczestnika konkursu. Ponadto należy dołączyć do pracy konkursowej pokwitowanie złożenia pracy konkursowej (**Załącznik nr 4 do Regulaminu**) w otwartej kopercie, zaadresowanej na adres niebędący adresem Uczestnika konkursu. Na ten adres zostanie odesłane pokwitowanie złożenia pracy konkursowej.

- 3.5. Praca konkursowa złożona przez Uczestnika może być wycofana wyłącznie przed upływem terminu do składania prac konkursowych. Wycofanie pracy może nastąpić po przedstawieniu oryginalnego pokwitowania złożenia pracy, wystawionego przez Organizatora lub osobę lub jednostkę przez niego wyznaczoną.
- 3.6. Wprowadzenie zmian i uzupełnień do pracy konkursowej możliwe jest wyłącznie przed upływem terminu do składania prac konkursowych. Wprowadzenie zmian lub uzupełnień pracy konkursowej, musi nastąpić z zachowaniem wymogów określonych dla pracy konkursowej, z zastrzeżeniem, że opakowania (koperty) będą zawierały dodatkowe oznaczenie:” ZMIANA / UZUPEŁNIENIE”.
- 3.7. Prace konkursowe przesłane pocztą, kurierem lub dostarczone w inny sposób, które dotrą do Zamawiającego po terminie składania prac, co zostanie potwierdzone w sporządzonym protokole, nie będą uznane za złożone i mogą być odebrane przez Uczestnika wyłącznie na koszt Uczestnika.
- 3.8. Prace konkursowe zostaną zaszyfrowane przez Sekretarza Konkursu, poprzez nadanie indywidualnego, trzycyfrowego kodu każdej pracy. Z czynności tej sporządzony zostanie protokół, który zostanie przekazany Kierownikowi Zamawiającego.

ROZDZIAŁ V

OCENA PRAC KONKURSOWYCH

1. TRYB OCENY PRAC KONKURSOWYCH

- 1.1. Oceny prac konkursowych dokonuje Sąd Konkursowy, na posiedzeniach niejawnych, oceniając zgodność prac, co do zasady z istotnymi wymogami formalnymi i merytorycznymi określonymi w Regulaminie oraz dokonując oceny prac konkursowych na podstawie kryteriów określonych w pkt. 2 niniejszego Rozdziału.
- 1.2. Sąd Konkursowy rozstrzyga konkurs, wybierając spośród prac konkursowych najlepszą pracę konkursową lub najlepsze prace konkursowe.
W szczególności Sąd Konkursowy:
 - a) wskazuje prace, które powinny być nagrodzone wraz z rodzajem i wysokością nagrody lub wskazuje na odstąpienie od przyznania określonej nagrody lub nagród, gdy prace konkursowe w istotny sposób nie spełniają wymagań określonych w Regulaminie;
 - b) sporządza informację o nagrodzonych i wyróżnionych pracach konkursowych;
 - c) przygotowuje uzasadnienie rozstrzygnięcia konkursu;
 - d) opracowuje zalecenia pokonkursowe dla pracy, która uzyskała I nagrodę;
 - e) przedstawia wyniki konkursu do zatwierdzenia Kierownikowi Zamawiającego;
 - f) przygotowuje uzasadnienie braku rozstrzygnięcia konkursu.

2. KRYTERIA OCENY PRAC KONKURSOWYCH

- 2.1. Prace konkursowe oceniane będą według następujących kryteriów:

Kryteria o znaczeniu pierwszorzędowym:

- a) **Atrakcyjność proponowanych rozwiązań.**
- b) **Spójność kompozycyjna zastosowanych rozwiązań.**
- c) **Kontekst zastosowanych rozwiązań z przestrzenią pasażu Wiecha i ich wpływ na funkcjonalność tej przestrzeni.**
- d) **Walory plastyczne i czytelność zastosowanych elementów informacji wizualnej.**
- e) **Uniwersalność zastosowanych rozwiązań w kontekście ich wykorzystania w kształtowaniu elewacji w parterach w rejonie Ściany Wschodniej.**
- f) **Realność proponowanych rozwiązań.**

Kryteria o znaczeniu drugorzędowym:



g) Ekonomia przyjętych rozwiązań, szczególnie w kontekście kosztów realizacji i użytkowania.

h) Komfort i atrakcyjność użytkowania.

2.2. Poprzez „kryteria pierwszorzędowe” rozumie się kryteria, które będą brane pod uwagę w ocenie Sądu Konkursowego jako kryteria kluczowe i stanowią one 70% wartości oceny. Poprzez „kryteria drugorzędowe” rozumie się kryteria, które będą brane pod uwagę w ocenie Sądu Konkursowego jako kryteria dodatkowe i stanowią one 30% wartości oceny.

2.3. Każda z prac konkursowych zostanie oceniona przez Sąd Konkursowy na podstawie powyższych kryteriów oraz spełnienia, co do zasady istotnych wymogów Regulaminu. Sąd Konkursowy ocenia prace konkursowe w sposób całościowy zgodnie z powyższymi kryteriami i wymogami Regulaminu.

Każdy z Sędziów konkursowych dysponować będzie w kolejnych głosowaniach nad wyborem najlepszej pracy konkursowej ilością głosów zgodnych z liczbą prac konkursowych podlegających głosowaniu, przy czym przyjmuje się, że 1 głos jest równoważny z 1 punktem oceny. Sędzia konkursowy może nie przyznać swojego głosu dla pracy konkursowej oraz oddać tylko 1 głos na każdą z prac podlegających głosowaniu (ocenie). Do dalszej oceny nie przechodzą prace które uzyskały 0 głosów (0 punktów). Za najlepszą pracę konkursową zostanie uznana ta, która otrzymała największą liczbę głosów w głosowaniu ostatecznym (największą liczbę punktów). Liczba głosowań uzależniona będzie od ilości prac konkursowych oraz od stopnia spełnienia przez nie kryteriów oceny i istotnych wymogów Regulaminu.

Podczas obrad zostanie sporządzony protokół z opisem czynności Sądu Konkursowego wraz z uzasadnieniem wyboru prac i ich rankingiem.

ROZDZIAŁ VI

NAGRODY I OGŁOSZENIE WYNIKÓW KONKURSU

1. NAGRODY

1.1. W konkursie mogą zostać przyznane trzy nagrody oraz dwa wyróżnienia, przy czym pierwsza (I) nagroda zostanie przyznana najlepszej pracy konkursowej. Kwota przeznaczona przez Organizatora na nagrody i wyróżnienia wynosi nie mniej niż 30 000 zł netto. Niezależnie od ilości przyznanych nagród i wyróżnień kwota ta zostanie obligatoryjnie rozdzielona w całości wśród prac nagrodzonych lub wyróżnionych.

1.2. Organizator zakłada przyznania następujących nagród (I + III):

I NAGRODA

- kwota pieniężna w wysokości 15 000 zł netto

- zaproszenie do negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki na opracowanie dokumentacji projektowej będącej szczegółowym opracowaniem pracy konkursowej

II NAGRODA

- kwota pieniężna w wysokości 10 000 zł netto

III NAGRODA

- kwota pieniężna w wysokości 5 000 zł netto

1.3. Nagrody i wyróżnienia pieniężne podlegają opodatkowaniu zgodnie ze stosownymi przepisami. Wymienione nagrody zostaną wypłacone z zastosowaniem odpowiednich w tym zakresie przepisów, w szczególności:

1. Ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz. U. z 2016 r. poz. 2032 z późn. zm.).
2. Ustawa z dnia 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 1888 z późn. zm.).
3. Ustawa z dnia 11 marca 2004 r. o podatku dochodowym od towarów i usług (Dz. U. z 2017 r. poz. 1221 z późniejszymi zmianami).

1.4. Propozycję przyznania określonych nagród przygotowuje Sąd Konkursowy, a zatwierdza Kierownik Zamawiającego lub osoba upoważniona.

1.5. Po zakończeniu Konkursu i po wypłaceniu nagród pieniężnych, Organizator staje się właścicielem egzemplarzy nagrodzonych i wyróżnionych prac konkursowych.

1.6. Prace konkursowe, którym nie przyznano nagród i wyróżnień, będą do odebrania po zakończeniu ewentualnej wystawy pokonkursowej, za zwrotem pokwitowania złożenia pracy. Zwrot prac nastąpi w miejscu i terminie wskazanym przez Organizatora, po złożeniu wniosku w formie pisemnej przez Uczestnika

- 1.7. Nagrody pieniężne zostaną wypłacone w terminie nie krótszym niż 15 dni i nie dłuższym niż 30 dni od daty zatwierdzenia przez Kierownika Zamawiającego lub osobę upoważnioną wyników konkursu, a w przypadku wniesienia odwołania, skargi lub skargi kasacyjnej, w terminie nie dłuższym niż 14 dni od wydania ostatecznego wyroku lub postanowienia.
- 1.8. Wypłata nagród pieniężnych nastąpi przelewem, na rachunek bankowy wskazany w karcie identyfikacyjnej pracy konkursowej (Załącznik nr 5 do Regulaminu).
- 1.9. W przypadku, gdy najlepszej pracy zostanie przyznana nagroda w postaci zaproszenia do negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki na szczegółowe opracowanie pracy konkursowej, Zamawiający skieruje zaproszenie do wybranego Uczestnika **w terminie** nie krótszym niż 15 dni od daty zatwierdzenia przez Kierownika Zamawiającego lub osobę upoważnioną konkursu, a w przypadku wniesienia odwołania, skargi lub skargi kasacyjnej, w terminie nie dłuższym niż 14 dni od wydania ostatecznego wyroku lub postanowienia.

2. OGŁOSZENIE WYNIKÓW KONKURSU

- 2.1. Publiczne ogłoszenie wyników konkursu odbędzie się **dnia 21.12.2017 r.** O miejscu i godzinie Uczestnicy konkursu zostaną poinformowani odrębnym pismem lub za pośrednictwem poczty elektronicznej.
- 2.2. Po oficjalnym ogłoszeniu wyników Konkursu Organizator dokonuje publicznego odtajnienia i identyfikacji wszystkich prac konkursowych, przyporządkowując prace poszczególnym Uczestnikom, na podstawie NUMERU umieszczonego na kartach identyfikacyjnych załączonych do prac konkursowych.
- 2.3. W przypadku stwierdzenia po identyfikacji prac konkursowych, że:
 - praca konkursowa została złożona przez Uczestnika niezaproszonego do złożenia pracy konkursowej;
 - Uczestnik konkursu występuje w więcej niż jednej pracy konkursowej;
 - Uczestnik konkursu nie spełnia wymagań określonych w Regulaminie konkursu lub/i we wniosku o dopuszczenie, wówczas taka praca lub prace zostaną odrzucone, a Uczestnik taki zostaje wykluczony z udziału w konkursie i nie przysługuje mu prawo do żadnej nagrody.
- 2.4. Jeśli sytuacja opisana w punkcie 2.3. niniejszego Rozdziału dotyczyć będzie Uczestnika konkursu, którego praca konkursowa uznana została za najlepszą, a Sąd Konkursowy wskazał na przyznanie temu Uczestnikowi nagrody w postaci zaproszenia do negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki na opracowanie dokumentacji projektowej będącej szczegółowym opracowaniem pracy konkursowej, Zamawiający ma prawo w takim wypadku uznać za najlepszą kolejną pracę konkursową wskazaną w protokole werdyktu Sądu Konkursowego i przyznać jej nagrodę w postaci zaproszenia do negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki na opracowanie dokumentacji projektowej będącej szczegółowym opracowaniem pracy konkursowej.

- 2.5. O wynikach konkursu Organizator zawiadomi wszystkich Uczestników konkursu, którzy złożyli prace konkursowe a także zamieści ogłoszenie wyników konkursu na swojej stronie internetowej tj.: www.zgn.waw.pl oraz na stronie internetowej konkursu tj.: konkurs-zlota11.sarp.warszawa.pl

ROZDZIAŁ VII INNE POSTANOWIENIA REGULAMINU

1. POLA EKSPLOATACJI PRAC KONKURSOWYCH ORAZ POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE PRZEJŚCIA AUTORSKICH PRAW MAJĄTKOWYCH DO NAJLEPSZEJ PRACY KONKURSOWEJ

- 1.1. Prace konkursowe ani w części, ani w całości, nie mogą być udostępnione publicznie ani w inny sposób rozpowszechniane przed datą publicznego ogłoszenia wyników konkursu.
- 1.2. Organizator, niezależnie od terminu wypłaty nagród i wyróżnień i bez dodatkowego wynagrodzenia dla Uczestników konkursu, zastrzega sobie prawo prezentacji i pierwszego publicznego udostępnienia wszystkich lub wybranych prac konkursowych podczas publicznej wystawy pokonkursowej, możliwość ich reprodukcji i publikacji za pomocą dowolnej techniki (w tym techniki drukarskiej, reprograficznej i zapisu cyfrowego), użyczenia, wytwarzania w sposób opisany powyżej egzemplarzy utworu i ich rozpowszechniania w formie katalogu wystawy (drukowanego lub cyfrowego), a także w sieci Internet. W tym zakresie wszyscy Uczestnicy udzielają Organizatorowi bezpłatnej licencji niewyłącznej, nieograniczonej terytorialnie czasowo od momentu zatwierdzenia wyników konkursu przez Kierownika Zamawiającego lub osobę upoważnioną wyrażają ponadto zgodę na dokonanie niezbędnych modyfikacji (np. w zmianie formatu) związanych z publikacją prac konkursowych. Oświadczenie o udzieleniu licencji na powyższych zasadach zostało zawarte we Wniosku o dopuszczenie.
- 1.3. Ustalenia pkt. 1.1. i 1.2. niniejszego rozdziału nie naruszają osobistego prawa autorskiego autorów prac.
- 1.4. Uczestnik konkursu, którego praca konkursowa uznana została za najlepszą i otrzymał nagrodę w postaci zaproszenia do negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki na opracowanie dokumentacji projektowej będącej szczegółowym opracowaniem pracy konkursowej, przenosi na Organizatora autorskie prawa majątkowe do pracy konkursowej:
 - 1) z chwilą wypłaty nagrody pieniężnej - na następujących polach eksploatacji:
 - a. utrwalanie i zwielokrotnianie dowolną techniką na jakimkolwiek nośniku, w dowolnej skali, na potrzeby jakichkolwiek mediów, a w szczególności w postaci publikacji drukowanych, plansz, taśmy światłoczułej, magnetycznej, dyskach komputerowych oraz wszystkich typach nośników przeznaczonych do zapisu cyfrowego;
 - b. umieszczenie i wykorzystywanie w dowolnej skali lub części we wszelkich materiałach publikowanych dla celów promocyjnych Organizatora lub podmiotu wskazanego przez Organizatora;
 - c. wprowadzanie w dowolnej części do Internetu i pamięci komputera, umieszczaniu i wykorzystywaniu w ramach publikacji on-line;

- d. wykorzystanie w utworach multimedialnych;
 - e. publiczne wystawianie, wyświetlanie, odtwarzanie oraz nadawanie i reemitowanie za pomocą wizji przewodowej, bezprzewodowej przez stacje naziemne, nadawane za pośrednictwem satelity i Internetu;
 - f. wykorzystanie w dowolnej części dla celów reklamy, promocji, oznaczenia lub identyfikacji Organizatora jego programów, audycji i publikacji;
 - g. sporządzenie wersji obcojęzycznych.
- 2) z chwilą zakończenia postępowania o zamówienie publiczne w trybie z wolnej ręki i niepodpisania umowy z wybranym Uczestnikiem konkursu, z przyczyn leżących po stronie Uczestnika konkursu (Wykonawcy) - na następujących polach eksploatacji:
- a) wykorzystywanie w jakichkolwiek celach Zamawiającego związanych z Inwestycją, w szczególności w celu budowy Inwestycji;
 - b) dokonywanie opracowań, zmian, adaptacji, przeróbek w Utworze związanych z Inwestycją oraz korzystanie i rozporządzanie tak zmienionym Utworem;
 - c) wykorzystanie Utworu lub Utworu/ów zmienionych/ego zgodnie z pkt b) powyżej do rozbudowy, przebudowy, rekonstrukcji, renowacji, wyburzenia, aranżacji, scenografii oraz wszelkich innych zmian całości lub części Inwestycji oraz wszelkich innych konstrukcji, jakich dotyczy będzie Utwór lub zmieniony Utwór.

Przez przyczyny leżące po stronie Uczestnika konkursu rozumie się w szczególności:

- wykluczenie Uczestnika konkursu;
- nieprzystąpienie Uczestnika konkursu do negocjacji;
- odmowę zawarcia umowy na zasadach wynikających z Regulaminu lub oświadczeń składanych przez Uczestnika konkursu w trakcie konkursu.

- 1.5. Za wyjątkiem sytuacji opisanej w punkcie 1.4. podpunkt 2) niniejszego rozdziału każde opracowanie utworu zostanie powierzone autorowi utworu, o ile będzie wykonane zgodnie ze wskazówkami Organizatora natomiast zmiany, adaptacje czy przeróbki utworu mogą nastąpić jedynie w uzasadnionych przypadkach za zgodą autora utworu. W przypadku, gdy zmiany mają charakter zmian zasadniczych, istotnych, mających wpływ na wzrost wynagrodzenia umownego – za osobnym wynagrodzeniem dla autora utworu z zastrzeżeniem zmian, adaptacji czy przeróbek wynikających z zaleceń Sądu Konkursowego lub prawomocnych decyzji uprawnionego organu, które zostaną sporządzone bez dodatkowego wynagrodzenia.
- 1.6. Powierzenie opracowania pracy konkursowej, która otrzymała nagrodę w postaci zaproszenia do negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki, innej osobie niż autor nagrodzonej pracy może mieć miejsce jedynie w sytuacji opisanej w punkcie 1.4. podpunkt 2) niniejszego rozdziału lub w sytuacji, jeżeli Strony nie dojdą do porozumienia co do wysokości osobnego wynagrodzenia opisanego w punkcie 1.5.

- 1.7. Uczestnik konkursu oświadczy i zagwarantuje, iż korzystanie przez Organizatora z utworu, nie naruszy jakichkolwiek praw osób trzecich, w tym majątkowych i osobistych prawa autorskich osób trzecich.

2. ZOBOWIĄZANIA UCZESTNIKÓW KONKURSU

2.1. Przed przystąpieniem do negocjacji Uczestnik konkursu samodzielnie biorący udział w konkursie lub Uczestnicy konkursu wspólnie biorący udział w konkursie składają następujące dokumenty lub/i oświadczenia w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

- a) Oświadczenie Uczestnika konkursu o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;
Powyższy wymóg dotyczy Uczestnika samodzielnie biorącego udział w konkursie, jak i każdego z Uczestników wspólnie biorących udział w konkursie oraz każdego podmiotu, którego zasobami Uczestnik konkursu dysponuje.
- b) Oświadczenie Uczestnika konkursu o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.
Powyższy wymóg dotyczy Uczestnika samodzielnie biorącego udział w konkursie, jak i każdego z Uczestników wspólnie biorących udział w konkursie oraz każdego podmiotu, którego zasobami Uczestnik konkursu dysponuje.
- c) Oświadczenie Uczestnika konkursu o braku wydania prawomocnego wyroku sądu skazującego za wykroczenie na karę ograniczenia wolności lub grzywny na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy.
Powyższy wymóg dotyczy Uczestnika samodzielnie biorącego udział w konkursie, jak i każdego z Uczestników wspólnie biorących udział w konkursie oraz każdego podmiotu, którego zasobami Uczestnik konkursu dysponuje.
- d) Oświadczenie Uczestnika konkursu o braku wydania wobec niego ostatecznej decyzji administracyjnej o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 7 ustawy.
Powyższy wymóg dotyczy Uczestnika samodzielnie biorącego udział w konkursie, jak i każdego z Uczestników wspólnie biorących udział w konkursie oraz każdego podmiotu, którego zasobami Uczestnik konkursu dysponuje.
- e) Oświadczenie wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 716, z późn. zm).
Powyższy wymóg dotyczy Uczestnika samodzielnie biorącego udział w konkursie, jak i każdego z Uczestników wspólnie biorących udział w konkursie oraz każdego podmiotu, którego zasobami Uczestnik konkursu dysponuje.

- f) Oświadczenie Uczestnika konkursu o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Uczestnik konkursu może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Uczestnikiem konkursu nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

Powyższy wymóg dotyczy Uczestnika samodzielnie biorącego udział w konkursie, jak i każdego z Uczestników wspólnie biorących udział w konkursie.

- g) Wykaz osób, skierowanych przez Uczestnika konkursu do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. tj.

- minimum jedna osoba legitymująca się uprawnieniami budowlanymi do projektowania bez ograniczeń w specjalności architektonicznej i będąca członkiem odpowiedniej izby samorządu zawodowego;

- minimum jedna osoba legitymująca się uprawnieniami budowlanymi do projektowania bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej i będąca członkiem odpowiedniej izby samorządu zawodowego

- minimum jedna osoba legitymująca się uprawnieniami budowlanymi do projektowania bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych i będąca członkiem odpowiedniej izby samorządu zawodowego;

- minimum jedna osoba legitymująca się uprawnieniami budowlanymi do projektowania bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych i będąca członkiem odpowiedniej izby samorządu zawodowego;

wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Do wykazu należy dołączyć numer uprawnień budowlanych.

Stosownie do art. 12 ust. 7 Ustawy – Prawo budowlane, podstawę do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie stanowi m.in. wpis na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego, potwierdzony zaświadczeniem wydanym przez tę izbę. Zgodnie z art. 12a ww. Ustawy, samodzielne funkcje techniczne w budownictwie mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych.

Jeżeli Uczestnik konkursu dysponuje osobą/osobami posiadającą uprawnienia do projektowania wskazane odpowiednio w pkt. 2.1. lit. g) niniejszego Rozdziału, która ma miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, musi wykazać, że osoba ta legitymuje się kwalifikacjami odpowiadającymi wymaganym uprawnieniom w kraju zamieszkania, jeśli takie w tym kraju obowiązują z uwzględnieniem prawa do wykonywania określonych zawodów regulowanych lub

określonych działalności, jeżeli te kwalifikacje zostały uznane na zasadach przewidzianych w Ustawie z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2016 r. poz. 65).

- 2.2. W przypadku Uczestników wspólnie biorących udział w konkursie warunki wskazane powyżej w pkt. 2.1. lit. g) mogą być spełnione łącznie przez Uczestników konkursu wspólnie biorących udział w konkursie.

3. NEGOCJACJE W TRYBIE ZAMÓWIENIA Z WOLNEJ RĘKI

- 3.1. Uczestnik konkursu, który otrzymał nagrodę w postaci zaproszenia do negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki na opracowanie dokumentacji projektowej będącej szczegółowym opracowaniem pracy konkursowej, zobowiązany jest do przystąpienia do negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki w miejscu i terminie wskazanym przez Organizatora.
- 3.2. Przedmiotem negocjacji będą istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy, zgodnie z istotnymi postanowieniami umowy, stanowiącymi Załącznik nr 7 do Regulaminu, tj. w zakresie wynagrodzenia, praw autorskich, ewentualnego etapowania inwestycji oraz terminów realizacji przedmiotu Umowy związanych z etapowaniem inwestycji, umożliwiających realizację całej Inwestycji lub jej etapu.
- 3.3. Organizator zastrzega sobie prawo zobowiązania autora najlepszej pracy konkursowej, aby przy sporządzaniu Dokumentacji projektowej stanowiącej szczegółowe opracowanie pracy konkursowej uwzględniał zalecenia pokonkursowe Sądu Konkursowego do wybranej pracy konkursowej. W takich okolicznościach zalecenia pokonkursowe Sądu Konkursowego do wybranej pracy konkursowej stanowią integralną część opisu przedmiotu zamówienia z wolnej ręki.
- 3.4. Organizator może nie zawrzeć umowy na opracowanie dokumentacji projektowej będącej szczegółowym opracowaniem pracy konkursowej w razie wystąpienia jakiegokolwiek przesłanki skutkującej koniecznością unieważnienia postępowania zgodnie z art. 93 Ustawy.
- 3.5. W przypadku nieprzystąpienia do negocjacji przez Uczestnika konkursu lub odstąpienia od podpisania umowy z winy Uczestnika Konkursu (nierozstrzygnięcie negocjacji z winy Uczestnika konkursu), którego praca konkursowa uznana została za najlepszą i otrzymał nagrodę w postaci zaproszenia do negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki, Organizator zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki z Uczestnikiem, którego praca była następna w kolejności (rankingu).

4. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA UDZIELONEGO W TRYBIE ZAMÓWIENIA Z WOLNEJ RĘKI

Przedmiot zamówienia został opisany w istotnych postanowieniach umowy (Załącznik nr 7 do Regulaminu).

5. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY NA WYKONANIE DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ BĘDĄCEJ SZCZEGÓŁOWYM OPRACOWANIEM PRACY KONKURSOWEJ I STANOWIĄCEJ PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA UDZIELONEGO W TRYBIE ZAMÓWIENIA Z WOLNEJ RĘKI

Istotne postanowienia umowy zostały zawarte w Załączniku nr 7 do Regulaminu.

6. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH UCZESTNIKOM KONKURSU.

Uczestnikom konkursu, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane Ustawą, określone w Dziale VI Ustawy.

ROZDZIAŁ VIII

1. ZAŁĄCZNIKI DO REGULAMINU KONKURSU ORAZ MATERIAŁY DO KONKURSU

- 1.1 Załącznik nr 1 – Wzór formularza wniosku o dopuszczenie do udziału w konkursie.
- 1.2 Załącznik nr 2 – Wzór pełnomocnictwa do reprezentowania Uczestnika Konkursu samodzielnie biorącego udział w konkursie.
- 1.3 Załącznik nr 3 - Wzór pełnomocnictwa do reprezentowania Uczestników Konkursu wspólnie biorących udział w Konkursie.
- 1.4 Załącznik nr 4 - wzór pokwitowania złożenia pracy konkursowej.
- 1.5 Załącznik nr 5 - wzór karty identyfikacyjnej dla pracy konkursowej.
- 1.6 Załącznik nr 6 – Informacja o planowanych kosztach wykonania prac realizowanych na podstawie pracy konkursowej oraz kosztach wykonania przedmiotu zamówienia.
- 1.7 Załącznik nr 7 – Istotne postanowienia umowy na wykonanie dokumentacji projektowej będącej szczegółowym opracowaniem pracy konkursowej stanowiącej przedmiot zamówienia udzielonego w trybie zamówienia z wolnej ręki.

- 1.8 **Załącznik nr 8 – Materiały do konkursu (wersja elektroniczna):**
 1. Załącznik nr 8a – Schemat elewacji kondygnacji 0 i +1 oraz rzut budynku przy ul. Złotej 11 w Warszawie z zaznaczonym zakresem opracowania konkursowego.
 2. Załącznik nr 8b – Inwentaryzacja elewacji kondygnacji 0 oraz +1 budynku przy ul. Złotej 11 w Warszawie.
 3. Załącznik nr 8c – Rzut piwnic, parteru oraz antresoli budynku przy ul. Złotej 11 w Warszawie.
 4. Załącznik nr 8d – Skan mapy zasadniczej
 5. Załącznik nr 8e - Zestawienie obecnych funkcji lokali użytkowych kondygnacji 0 i +1 (antresola) budynku przy ul. Złotej 11

UWAGA:

1. Załącznik nr 8b zostanie udostępniony Uczestnikom konkursu na stronie internetowej konkursu do dnia 13 listopada 2017r.
2. Powyższe Załączniki do Regulaminu mogą być wykorzystane przez Uczestnika konkursu wyłącznie do celów związanych z niniejszym konkursem.

p.o. ZASTĘPCY DYREKTORA
ds. Administracyjnych
Malgorzata Gawęcka

2017 -10- 27



Załącznik nr 1 do Regulaminu Konkursu

**WNIOSEK O DOPUSZCZENIE DO UDZIAŁU W KONKURSIE
na koncepcję modernizacji elewacji budynku przy ul. Złotej 11 w Warszawie**

Uczestnik konkursu samodzielnie biorący udział w konkursie¹:

.....

.....

.....
(imię i nazwisko lub nazwa Uczestnika Konkursu samodzielnie biorącego udział w konkursie i jego siedziba lub miejsce zamieszkania)

Forma prowadzenia działalności przez Uczestnika konkursu, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej.

Wskazujemy dostępność odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej w formie elektronicznej pod następującym adresem internetowym:

<https://ems.ms.gov.pl> - dla odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego¹

<https://www.ceidg.gov.pl> - dla odpisu z CEDiG¹

<https://.....> - inny dokument¹

jestem osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej¹

Informacja o osobach uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Uczestnika konkursu:

.....

.....

Uczestnicy konkursu wspólnie biorący udział w konkursie¹:

1.

.....
.....
.....
(imię i nazwisko lub nazwa Uczestnika Konkursu wspólnie biorącego udział w konkursie i jego siedziba lub miejsce zamieszkania)

Forma prowadzenia działalności przez Uczestnika konkursu, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej.

Wskazujemy dostępność odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej w formie elektronicznej pod następującym adresem internetowym:

<https://ems.ms.gov.pl> - dla odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego¹

<https://www.ceidg.gov.pl> - dla odpisu z CEDiIG¹

<https://.....> - inny dokument¹

jestem osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej¹

Informacja o osobach uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Uczestnika konkursu:

.....
.....

2.

.....
.....

.....
(imię i nazwisko lub nazwa Uczestnika Konkursu wspólnie biorącego udział w konkursie i jego siedziba lub miejsce zamieszkania)

Forma prowadzenia działalności przez Uczestnika konkursu, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej.

Wskazujemy dostępność odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej w formie elektronicznej pod następującym adresem internetowym:

<https://ems.ms.gov.pl> - dla odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego¹

<https://www.ceidg.gov.pl> - dla odpisu z CEDiIG¹

<https://.....> - inny dokument¹

jestem osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej¹

Informacja o osobach uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Uczestnika konkursu:

.....
.....

3.

.....
.....

(imię i nazwisko lub nazwa Uczestnika Konkursu wspólnie biorącego udział w konkursie i jego siedziba lub miejsce zamieszkania)

Forma prowadzenia działalności przez Uczestnika konkursu, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej.

Wskazujemy dostępność odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej w formie elektronicznej pod następującym adresem internetowym:

<https://ems.ms.gov.pl> - dla odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego¹

<https://www.ceidg.gov.pl> - dla odpisu z CEDiIG¹

<https://.....> - inny dokument¹

jestem osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej¹

Informacja o osobach uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Uczestnika konkursu:

.....
.....

(w wypadku większej ilości Uczestników konkursu wspólnie biorących udział w konkursie należy dodać kolejne pozycje tj. 4, 5, 6 itd.)

W odpowiedzi na publiczne ogłoszenie o konkursie na koncepcję modernizacji elewacji budynku przy ul. Złotej 11 w Warszawie, zgodnie z wymogami określonymi w Regulaminie konkursu składam/y niniejszy wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie oraz wnoszę/wnosimy o dopuszczenie mnie/nas do udziału konkursie.

Jednocześnie składamy następujące Oświadczenia:

1. Oświadczam/y że zapoznałem się/zapoznaliśmy się z ogłoszeniem o konkursie oraz Regulaminem konkursu wraz z załącznikami i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w nich zawarte.
2. Oświadczam/y że jestem/jesteśmy związany/związani Regulaminem konkursu.
3. Oświadczam/y że spełniam/y warunki określone w Rozdziale III, punkt 2.1. Regulaminu konkursu (zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2017r. poz. 1579) tj:
 - a) Nie podlegam/y, ani żadna/żaden z osób/podmiotów, których zasobami Uczestnik konkursu dysponuje na etapie sporządzania koncepcji konkursowej nie podlega wykluczeniu zgodnie z art. 24, ust 1 oraz ust. 5 pkt 1, pkt 3 lit. d w zakresie członków Sądu Konkursowego, pkt 5, pkt 6, pkt 7 i pkt 8.
 - b) W zakresie art. 24 ust. 5 pkt 3 lit d) oświadczam/y że w przypadku wymienionego w niniejszym wniosku o dopuszczenie Uczestnika konkursu samodzielnie biorącego udział w konkursie (dotyczy to także osób/podmiotów, których zasobami Uczestnik konkursu dysponuje na etapie sporządzania koncepcji konkursowej) jak i każdego z Uczestników wspólnie biorących udział w konkursie (dotyczy to także osób/podmiotów, których zasobami Uczestnicy konkursu dysponują na etapie sporządzania koncepcji konkursowej) oraz jako potencjalnie podejmujących czynności w postępowaniu pokonkursowym, nie zachodzą okoliczności o których mowa w art. 17 ust. 1 p 2, 3 i 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2017r. poz. 1579) w stosunku do członków Sądu konkursowego oraz zastępców członków Sądu konkursowego tj:
 - pozostają w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub są związane z tytułu przysposobienia, opieki lub kuratelii z którymkolwiek z członków Sądu konkursowego lub zastępców członków Sądu konkursowego,
 - przed upływem 3 lat od dnia wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia pozostawały w stosunku pracy lub zlecenia z którymkolwiek z członków Sądu konkursowego lub zastępców członków Sądu konkursowego,
 - pozostają z którymkolwiek z członków Sądu konkursowego lub zastępców członków Sądu konkursowego w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności członka Sądu konkursowego.

4. Posiadam/posiadamy zdolności techniczne i zawodowe lub dysponuję/dysponujemy zasobami innych osób/podmiotów posiadających zdolności techniczne i zawodowe umożliwiające wykonanie zamówienia o którym mowa w rozdziale VII pkt. 4 Regulaminu.
5. Oświadczam/y że udzielam/y Organizatorowi bezpłatnej licencji niewyłącznej, nieograniczonej terytorialnie i czasowo od momentu zatwierdzenia wyników konkursu przez Kierownika Zamawiającego do pracy konkursowej złożonej w konkursie, na polach eksploatacji wymienionych w Rozdziale VII punkt 1 Regulaminu konkursu.
6. Oświadczam/y że w przypadku gdy moja/nasza praca konkursowa uznana zostanie za najlepszą i otrzymam/otrzymamy nagrodę w postaci zaproszenia do negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki na opracowanie dokumentacji projektowej będącej szczegółowym opracowaniem pracy konkursowej przenoszę/przenosimy na Organizatora konkursu autorskie prawa majątkowe do pracy konkursowej, na warunkach określonych w Regulaminie konkursu w Rozdziale VII punkt 1.
7. Oświadczam/y że korzystanie przez Organizatora z utworu, nie naruszy jakichkolwiek praw osób trzecich, w tym majątkowych i osobistych praw autorskich osób trzecich.
8. Wyrażam/Wyrażamy zgodę na przetwarzania podanych we wniosku o dopuszczenie oraz w karcie identyfikacyjnej pracy konkursowej moich/naszych danych osobowych przez Organizatora konkursu w celu organizacji i przeprowadzenia konkursu oraz na potrzeby wykorzystania pracy konkursowej zgodnie z postanowieniami Regulaminu konkursu.
9. Przyjmuję/Przyjmujemy do wiadomości, że:
 - dotyczące mnie/nas dane osobowe zawarte w dobrowolnie złożonym wniosku o dopuszczenie oraz karcie identyfikacyjnej pracy konkursowej będą przetwarzane zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r., poz. 922),
 - administratorem tak zebranych danych osobowych są Zakład Gospodarowania Nieruchomościami w Dzielnicy Śródmieści m.st. Warszawy, ul. Szwoleżerów 5, 00-464 Warszawa oraz Oddział Warszawski Stowarzyszenia Architektów Polskich, ul. Foksal 2, 00-366 Warszawa,
 - moje/nasze dane będą przetwarzane w celach związanych z konkursem oraz określonych w Regulaminie konkursu,
 - moje/nasze dane nie zostaną udostępnione innym podmiotom,
 - podanie danych jest dobrowolne,
 - mam/mamy prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania wraz z prawem do kontroli przetwarzania danych zawartych w zbiorze zgodnie z art. 32 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r. poz. 922).

Wszelką korespondencję należy kierować na adres:

.....
Nazwa

.....
Adres

.....
Telefon

.....
Fax

.....
E-mail

Pełnomocnikiem Uczestnika Konkursu/ Uczestników Konkursu jest: ²

.....
Do wniosku załączam/y wymagane Regulaminem Konkursu dokumenty lub/i oświadczenia.

Lista dokumentów lub/i oświadczeń:

1.
2.
3.

.....
(miejsowość i data)

..... ³
(czytelny podpis osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania Uczestnika konkursu występującego samodzielnie albo czytelny podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Uczestników wspólnie biorących udział w konkursie)

¹ niepotrzebne skreślić

² wypełnić w przypadku ustanowienia pełnomocnika i załączyć odpowiednie pełnomocnictwo

³ Podpisuje Uczestnik składający wniosek lub jego pełnomocnik. W przypadku Uczestników wspólnie biorących udział w Konkursie oświadczenie podpisuje pełnomocnik w imieniu Uczestników wspólnie biorących udział w Konkursie.

Załącznik nr 1a do Regulaminu Konkursu

Oświadczenie Uczestnika konkursu samodzielnie biorącego udział w konkursie/Uczestników konkursu wspólnie biorących udział w konkursie o spełnieniu określonego przez Organizatora warunku udziału w konkursie dotyczącego zdolności technicznej i zawodowej w zakresie wykształcenia i kwalifikacji zawodowych oraz wykaz osób o których mowa w rozdziale III pkt 2.1. lit. b) Regulaminu konkursu

Przystępując do konkursu na koncepcję modernizacji elewacji budynku przy ul. Złotej 11 w Warszawie oświadczam/y iż spełniam/spełniamy określony przez Organizatora warunek udziału w konkursie dotyczący zdolności technicznej i zawodowej w zakresie wykształcenia i kwalifikacji zawodowych;

W zakresie spełnienia powyższego warunków wykazuję/wykazujemy, iż:

- dysponuję/dysponujemy co najmniej 1 osobą posiadającą uprawnienia do projektowania w specjalności architektonicznej bez ograniczeń, która będzie uczestniczyć w wykonywaniu koncepcji konkursowej tj:

.....
(Imię i nazwisko osoby, którą dysponuje Uczestnik konkursu)

.....
(Posiadane uprawnienia osoby, którą dysponuje Uczestnik konkursu oraz numer uprawnień)

.....
(Informacja nt. podstawy dysponowania osobą posiadającą uprawnienia do projektowania w specjalności architektonicznej bez ograniczeń tj. umowa cywilno-prawna, umowa o pracę, „użyczenie”, pisemne zobowiązanie podmiotów do oddania Uczestnikowi konkursu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia itp.)

UWAGA:

Jeśli Uczestnik konkursu, aby spełnić warunek udziału w konkursie określony w pkt. 2.1. lit. b) Regulaminu konkursu polega na zasobach innych podmiotów, musi przedstawić zobowiązanie podmiotu/ów którymi dysponuje zgodne co do treści z postanowieniami Rozdziału III pkt. 2.2. Regulaminu konkursu.

.....
(miejsowość i data)

.....¹
(czytelny podpis osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania Uczestnika konkursu występującego samodzielnie albo czytelny podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Uczestników wspólnie biorących udział w konkursie)

¹ Podpisuje Uczestnik składający wniosek lub jego pełnomocnik. W przypadku Uczestników wspólnie biorących udział w Konkursie oświadczenie podpisuje pełnomocnik w imieniu Uczestników wspólnie biorących udział w Konkursie

aw

Załącznik nr 1b do Regulaminu Konkursu

Oświadczenie Uczestnika konkursu samodzielnie biorącego udział w konkursie/Uczestników konkursu wspólnie biorących udział w konkursie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej

Przystępując do konkursu na koncepcję modernizacji elewacji budynku przy ul. Złotej 11 w Warszawie oświadczam/y iż Uczestnik konkursu samodzielnie biorący udział w konkursie jak i każdy z Uczestników wspólnie biorących udział w konkursie, wymienieni we wniosku o dopuszczenie:

- nie należy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2017 r. poz. 229, 1080 i 1132)¹

- należy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2017 r. poz. 229, 1080 i 1132) i przedstawiam listę podmiotów należących do grupy kapitałowej: ¹

.....

.....

.....

(Wyszczególnić podmioty należące do grupy kapitałowej: NAZWA I ADRES oraz podać nazwę Uczestnika konkursu wspólnie biorącego udział w konkursie, który należy do grupy kapitałowej)

.....
(miejsowość i data)

.....²
(czytelny podpis osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania Uczestnika konkursu występującego samodzielnie albo czytelny podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Uczestników wspólnie biorących udział w konkursie)

¹ niepotrzebne skreślić

² Podpisuje Uczestnik składający wniosek lub jego pełnomocnik. W przypadku Uczestników wspólnie biorących udział w Konkursie oświadczenie podpisuje pełnomocnik w imieniu Uczestników wspólnie biorących udział w Konkursie

Załącznik nr 1c do Regulaminu Konkursu

Zobowiązanie podmiotu, którego zasobami dysponuje Uczestnik konkursu

Ja

.....
.....

.....
(imię i nazwisko lub nazwa podmiotu, którego zasobami dysponuje Uczestnik konkursu i jego siedziba lub miejsce zamieszkania)

zobowiązuje się oddać do dyspozycji Uczestnika konkursu samodzielnie biorącego udział w konkursie/Uczestników konkursu wspólnie biorących udział w konkursie tj.

.....
.....

.....
(imię i nazwisko lub nazwa Uczestnika Konkursu samodzielnie biorącego udział w konkursie i jego siedziba lub miejsce zamieszkania lub imiona i nazwiska lub nazwy Uczestnika Konkursu wspólnie biorących udział w konkursie i ich siedziby lub miejsca zamieszkania)

zasoby na zasadach jak poniżej:

1) zakres dostępnych Uczestnikowi konkursu zasobów innego podmiotu;

.....
.....

2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Uczestnika konkursu, przy wykonywaniu pracy konkursowej;

.....
.....

3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu pracy konkursowej;

.....
.....

4) czy podmiot, na zdolnościach którego Uczestnik konkursu polega w odniesieniu do warunków udziału w konkursie dotyczących wykształcenia lub/i kwalifikacji zawodowych, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

.....
.....

.....
(miejscowość i data)

.....
(czytelny podpis podmiotu, którego zasobami dysponuje Uczestnik konkursu)



Załącznik Nr 2 do Regulaminu konkursu

PEŁNOMOCNICTWO

Uczestnik konkursu samodzielnie biorący udział w Konkursie na koncepcję modernizacji elewacji budynku przy ul. Złotej 11 w Warszawie

.....
(nazwa Uczestnika konkursu i jego siedziba/ miejsce zamieszkania)

ustanawia pełnomocnika

.....
(nazwa pełnomocnika i jego siedziba/ miejsce zamieszkania)

umocowanego do występowania i zaciągania zobowiązań w imieniu Uczestnika Konkursu.

Niniejsze pełnomocnictwo obejmuje wszelkie czynności Uczestnika konkursu w tym w szczególności:

- podpisanie i złożenie wniosku o dopuszczenie do udziału w konkursie*,
- złożenie opracowania studialnego oraz pracy konkursowej*,
- składanie i przyjmowanie w imieniu Uczestnika konkursu wszelkich oświadczeń woli i wiedzy oraz dokonywanie czynności przewidzianych przepisami prawa, takich jak poświadczanie kopii dokumentów za zgodność z oryginałem, zadawanie pytań, składanie wyjaśnień, itp.*,
- odebrania nagrody,
- prawo do udzielania dalszych pełnomocnictw*,
- wnoszenia środków ochrony prawnej*.

.....*1
(czytelny podpis osoby uprawnionej / osób uprawnionych do reprezentowania Uczestnika konkursu występującego samodzielnie)

data

.....*2
(czytelny podpis pełnomocnika)

*1 wymagane czytelne podpisy Uczestnika konkursu

*2 wymagany czytelny podpis pełnomocnika

* niepotrzebne skreślić

Załącznik Nr 3 do Regulaminu konkursu

PEŁNOMOCNICTWO

Uczestnicy konkursu wspólnie biorący udział w Konkursie*¹ na koncepcję modernizacji elewacji budynku przy ul. Złotej 11 w Warszawie

.....
(nazwa Uczestnika konkursu i jego siedziba/ miejsce zamieszkania) *¹

.....
(nazwa Uczestnika konkursu i jego siedziba/ miejsce zamieszkania) *¹

.....
(nazwa Uczestnika konkursu i jego siedziba/ miejsce zamieszkania) *¹

.....
(nazwa Uczestnika konkursu i jego siedziba/ miejsce zamieszkania) *¹

ustanawiają wspólnego pełnomocnika

.....
(nazwa pełnomocnika i jego siedziba/ miejsce zamieszkania)

umocowanego do występowania i zaciągania zobowiązań w imieniu Uczestnika Konkursu wspólnie biorącego udział w Konkursie.

Niniejsze pełnomocnictwo obejmuje wszelkie czynności uczestnika konkursu w tym w szczególności:

- podpisanie i złożenie wniosku o dopuszczenie do udziału w konkursie*;
- złożenie opracowania studialnego oraz pracy konkursowej*;
- składanie i przyjmowanie w imieniu Uczestnika konkursu wszelkich oświadczeń woli i wiedzy oraz dokonywanie czynności przewidzianych przepisami prawa, takich jak poświadczanie kopii dokumentów za zgodność z oryginałem, zadawanie pytań, składanie wyjaśnień, itp.*;
- składanie i przyjmowanie oświadczeń i zawiadomień w imieniu występujących wspólnie uczestników konkursu,
- odebrania nagrody,
- prawo do udzielania dalszych pełnomocnictw*;
- wnoszenia środków ochrony prawnej*.

Konkurs na koncepcję modernizacji elewacji budynku przy ul. Złotej 11 w Warszawie

.....*2
(czytelny podpis osoby uprawnionej / osób uprawnionych
do działania w imieniu Uczestnika konkursu wspólnie
biorącego udział w konkursie)

.....*2
(czytelny podpis osoby uprawnionej / osób uprawnionych
do działania w imieniu Uczestnika konkursu wspólnie
biorącego udział w konkursie)

.....*2
(czytelny podpis osoby uprawnionej / osób uprawnionych
do działania w imieniu Uczestnika konkursu wspólnie
biorącego udział w konkursie)

.....*2
(czytelny podpis osoby uprawnionej / osób uprawnionych
do działania w imieniu Uczestnika konkursu wspólnie
biorącego udział w konkursie)

data

.....

.....*3
(czytelny podpis pełnomocnika)

*1 należy wymienić wszystkich Uczestników konkursu wspólnie biorących udział w konkursie w tym także Uczestnika pełnomocnika

*2 wymagane czytelne podpisy wszystkich Uczestników konkursu wspólnie biorących udział w konkursie w tym Uczestnika pełnomocnika

*3 wymagany czytelny podpis pełnomocnika lub Uczestnika pełnomocnika

* niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 4 do Regulaminu Konkursu

POKWITOWANIE ZŁOŻENIA PRACY KONKURSOWEJ

w konkursie na koncepcję modernizacji elewacji budynku przy ul. Złotej 11
w Warszawie

Praca konkursowa oznaczona liczbą rozpoznawczą

--	--	--	--	--	--

została przyjęta w dniu 2017 roku,

o godz.

.....
podpis osoby przyjmującej

.....
pieczęć

Załącznik nr 5 do Regulaminu Konkursu

KARTA IDENTYFIKACYJNA

pracy konkursowej złożonej w konkursie na koncepcję modernizacji elewacji budynku przy ul. Złotej 11 w Warszawie

Sześciocyfrowa liczba rozpoznawcza umieszczona na wszystkich elementach pracy konkursowej:

--	--	--	--	--	--

1. Imię i nazwisko lub nazwa Uczestnika Konkursu lub jego siedziba lub miejsce zamieszkania albo imiona i nazwiska lub nazwy Uczestników występujących wspólnie i ich siedziby lub miejsca zamieszkania:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

2. Nazwa właściciela rachunku, nazwa banku i numer rachunku bankowego, na który należy przekazać nagrodę pieniężną:

- Nazwa właściciela rachunku:

.....



- Nazwa banku:

.....

- Numer rachunku bankowego:

.....

3. SKŁAD ZESPOŁU AUTORSKIEGO

Imię i nazwisko i miejsce zamieszkania autora lub autorów oraz współautora/współautorów, którym przysługują autorskie prawa osobiste do pracy konkursowej:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....
(miejsowość i data)

.....
(czytelny podpis osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania Uczestnika Konkursu występującego samodzielnie albo czytelny podpis osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania Uczestników wspólnie biorących udział w Konkursie)



Załącznik Nr 6 do Regulaminu Konkursu

**Informacja o szacowanych kosztach wykonania prac realizowanych
na podstawie pracy konkursowej oraz szacowanych kosztach wykonania
przedmiotu zamówienia**

- 1) Szacowany koszt wykonania prac realizowanych na podstawie złożonej pracy konkursowej nie powinien przekroczyć kwoty:

brutto: (słownie:) PLN

VAT: (słownie:) PLN

netto: (słownie:) PLN

- 2) Szacowany koszt wykonania przedmiotu zamówienia określonego w istotnych postanowieniach umowy (Załącznik nr 7 do Regulaminu) nie powinien przekroczyć kwoty:

brutto: (słownie:) PLN

VAT: (słownie:) PLN

netto: (słownie:) PLN